
UTLYSNING

Företagsforskarskolor 20

KK-stiftelsen inbjuder Sveriges högskolor och nya universitet att ansöka om finansiering av företagsforskarskolor. Syftet med programmet är att stärka lärosätets forsknings- och utbildningsmiljöer samt att tillgodose näringslivets kompetensbehov genom forskarutbildning som bedrivs i samproduktion.

Frågor besvaras av:

Linda Assbring, programansvarig
linda.assbring@kks.se 073-712 81 17

Åsa Ödling, programadministratör
asa.odling@kks.se 073-712 81 45

Ansökan ska ha inkommit
senast den
8 september 2020 kl. 15.00

Innehåll

Om KK-stiftelsen	3
Syfte och mål för programmet	3
Programmets utformning	3
Vem kan söka?	4
Vad kan sökta medel användas till?	5
Lärosätets medverkan	5
Näringslivets medverkan	6
Formella krav	7
Bedömning	7
Bedömningskriterier	8
Ansökan	9
Tidplan och beslut	12

Om KK-stiftelsen

KK-stiftelsen är en finansiär med uppdrag att stärka Sveriges konkurrenskraft. Vi finansierar forskning och kompetensutveckling vid Sveriges högskolor och nya universitet¹ när den sker i samverkan med näringslivet. Målet är att bygga starka profilerade kunskapsmiljöer som samproducerar forskning och utbildning med näringslivet. KK-stiftelsens samtliga utlysningar är öppna för alla vetenskapliga och konstnärliga ämnesområden.

Syfte och mål för programmet

Syfte

Programmet syftar till att ge lärosätet möjlighet att utveckla och bedriva forskarutbildning i samverkan med näringslivet. Programmet kan på så sätt bidra till tillgodose näringslivets behov av kompetensutveckling inom relevanta och väl definierade områden samt till ökat utbyte mellan akademi och näringsliv.

Mål

Målet för programmet är att bidra till kompetensutveckling i näringslivet samt till utvecklingen av starka akademiska forsknings- och utbildningsmiljöer som kan profilera lärosätet.

Programmets utformning

Företagsforskarskolan genomförs i samproduktion med näringslivet. Deltagande företag ska medverka aktivt och vara väl integrerade i företagsforskarskolans genomförande.

Företagsforskarskolan ska genomföras som en sammanhållenskola och antagning av doktorander ska ske så samlat som möjligt. Antagning, inskrivning och examination av doktorander görs enligt gällande regler vid deltagande lärosäte. Doktoranderna ska vara anställda vid företag eller forskningsinstitut². I undantagsfall kan en doktorand anställas vid lärosätet, och i dessa fall ska skälen till detta tydligt

¹ Blekinge tekniska högskola, Försvarshögskolan, Gymnastik- och idrottshögskolan, Högskolan Dalarna, Högskolan i Borås, Högskolan i Gävle, Högskolan i Halmstad, Jönköping University, Högskolan i Kristianstad, Högskolan i Skövde, Högskolan Väst, Karlstads universitet, Konstfack, Kungl. Konsthögskolan, Kungl. Musikhögskolan i Stockholm, Linnéuniversitetet, Malmö universitet, Mittuniversitetet, Mälardalens högskola, Stockholms konstnärliga högskola, Södertörns högskola och Örebro universitet.

² RISE, Swerim, FOI, IVL och VTI

redovisas liksom en redogörelse för hur man avser att säkerställa företagsanknytningen. Var och en av doktoranderna ska i sin forskningsverksamhet vara verksam vid både företag och lärosätet.

Ansökan kan omfatta motsvarande minst 6 doktorander (med ambition att nå licentiat- eller till doktorsexamen) och maximalt 15 doktorsexamina. Notera skillnaden mellan doktorander och doktorsexamina. Ett exempel på hur många doktorander som en ansökan maximalt kan omfatta: 12 doktorander med ambitionen att avlägga doktorsexamen och 6 doktorander med ambitionen att avlägga licentiatexamen, dvs. totalt 18 doktorander. Sammantaget motsvarar detta studietiden för 15 doktorsexamina.

Varje doktorand ska ha handledare från lärosätet samt en handledare och/eller mentor från företaget.

Målsättningen med företagsforskarskolan kan inte nås med mindre än att den bygger på och integreras i en eller flera akademiska miljöer vid lärosätet samt bedrivs i nära samverkan med övrig forskarutbildning. Det är viktigt att företagsforskarskolan har en väl sammanhållen och fokuserad inriktning för att möjliggöra nära samverkan mellan akademi och företag.

En företagsforskarskola kan byggas upp i två steg, med två separata intagningar av doktorander. I det första steget kan minst 6 doktorander och maximalt motsvarande 15 doktorsexamina inkluderas. Efter ca två år och under förutsättning att verksamheten i företagsforskarskolan kan bedömas vara väl etablerad, har lärosätet möjlighet att ansöka om finansiering för ytterligare en grupp om minst fyra doktorander i ett andra steg. Sammantaget för de två stegen kan finansiering sökas för maximalt motsvarande 20 doktorsexamina.

Forskarskolans projekttid (för steg 1) ska planeras till att vara högst sex år. Studietiden för den enskilda doktoranden ska planeras till högst fem år.

Vem kan söka?

Sveriges högskolor och nya universitet med examenstillstånd på forskarnivå inom företagsforskarskolans område har möjlighet att söka medel. KK-stiftelsen välkomnar ansökningar inom alla ämnesområden. I det fall ansökan avser ett konstnärligt ämnesområde ersätts begreppet *vetenskaplig* med *konstnärlig* i utlysningstexten.

En företagsforskarskola kan bedrivas i samarbete med andra lärosäten. Endast doktorander inskrivna vid lärosäten som ingår i KK-stiftelsens målgrupp kan finansieras med stiftelsens medel

Vad kan sökta medel användas till?

KK-stiftelsen bidrar till finansieringen av företagsforskarskolan genom att täcka kostnaderna för varje doktorand som lämnarskolan med avlagd examen med maximalt 1,8 mnkr för doktorsexamen, respektive 900 000 kronor för licentiatexamen.

KK-stiftelsens medel ska dels användas för finansiering av doktorander och deras verksamhet i företagsforskarskolan och dels till att täcka vissa lednings- och driftskostnader såsom exempelvis kostnader för ledning och administration, kursutveckling och gemensamma aktiviteter inom ramen för företagsforskarskolan. Det är möjligt att överföra del av finansieringen från KK-stiftelsen till deltagande företag för att bidra till lönekostnaden för doktoranden. Kostnader för ledning och drift av företagsforskarskolan ska vara i storleksordningen 25-30 % av det belopp som söks från KK-stiftelsen. Det behöver dock inte bara vara KK-stiftelsens medel som används till drift och ledning, utan det lärosätets medfinansiering kan också användas för detta. Resterande av KK-stiftelsens medel kan användas för doktorandlöner, handledning och andra direkta kostnader för doktoranderna.

Ansökan ska inte omfatta OH-påslag, detta räknas ut och ingår i avtalsförslaget om ansökan beviljas av KK-stiftelsen.

Budgetering av medel ska följa de anvisningar som finns tillgängliga i dokumentet *Godkända kostnader* se www.kks.se.

Lärosätets medverkan

Engagemang från sökande lärosäte är av väsentlig betydelse, varför KK-stiftelsen förutsätter att lärosätet medfinansierar företagsforskarskolan. Insatserna ska framgå av projektplan och budget.

Projektledaren är operativt ansvarig för genomförandet av projektet. Vid lärosätet ska det också finnas en utsedd projektägare. Projektägaren, som ska ha personal- och budgetansvar på en överordnad nivå, har ansvar för att det finns förutsättningar att genomföra projektet och för att genomförandet följs upp. Projektägare

kan vara t.ex. en prefekt eller annan person med relevant ansvar enligt lärosätets organisation och ansvarsfördelning. I detta fall kan rektor vara projektägare.

Näringslivets medverkan

Projektet ska bedrivas i samproduktion med näringslivet. Samproduktion innebär att akademi och näringsliv, utifrån sina respektive perspektiv, utformar och svarar på gemensamt formulerade frågeställningar. För mer information avseende stiftelsens syn på samproduktion se www.kks.se.

Näringslivets sammanlagda åtagande genom in-kindinsatser och/eller direkt finansiering ska motsvara minst det belopp som KK-stiftelsen bidrar med. Medverkan från företagen behöver inte inskränkas till att täcka lönen för doktorand. Företagens in-kindinsatser kan även utgöras av exempelvis handledningskostnader, ersättning för utbildningsinsatser i kursverksamhet och annat som bedöms tillföra värde för doktorandernas och företagsforskarskolans utveckling.

Med näringsliv avser KK-stiftelsen framförallt privatägt näringsliv. I de fall då det finns ett offentligt ägande i ett bolag vars verksamhet bedrivs på en konkurrensutsatt marknad och bolaget finansierar sin verksamhet på sätt som företag gör inom näringslivet, kan även denna verksamhet inräknas i begreppet. Detta innebär att företaget inte får ha offentliga bidrag eller avgifter som en avgörande del av sina intäkter. För all verksamhet gäller att den inte ska vara av enbart förvaltande karaktär. Verksamheten ska framförallt producera produkter eller tjänster. Företagen ska vara verksamma i Sverige i en sådan utsträckning att deras insatser utgör ett värde för samproduktionen och att de har möjlighet att integrera resultaten från samproduktionen i sin verksamhet här.

Näringslivets insatser ska beskrivas och motiveras i ansökan. För företag med färre än 10 anställda eller mindre än 10 mnkr i årlig omsättning, enligt senaste bokslut, ska särskilt tydligt beskrivas företagets förutsättningar att samproducera i projektet.

Om ekonomi- eller personbindning finns mellan ingående företag, mellan företag och lärosäte eller mellan företag och enskild forskare ska detta anges. I projektplanen ska eventuella personbindningar göras tydliga och individernas olika roller i företaget respektive på lärosätet klargöras.

Formella krav

Nedanstående krav ska vara uppfyllda för att ansökan ska komma i fråga för KK-stiftelsens bedömning. I det fall ansökan inte uppfyller nedanstående krav kommer ansökan att avslås på grund av formaliaskäl.

- Projektet ska ligga i linje med utlysningens syfte och mål.
- Sökande lärosäte ska ha examenstillstånd på forskarnivå inom företagsforskarskolans område.
- Forskarskolans projekttid (för steg 1) ska planeras till att vara högst 6 år. Studietiden för den enskilda doktoranden ska planeras till högst 5 år.
- Näringslivets sammanlagda åtagande genom in-kindinsatser och/eller kontanta medel ska motsvara minst det belopp som KK-stiftelsen bidrar med.
- Medfinansierande företag ska falla inom KK-stiftelsens näringslivsdefinition.
- I ansökan ska avsiktsförklaringar från företag finnas för motsvarande minst 60 % av antalet doktorander som ansökan omfattar.
- Kostnader för ledning och drift av företagsforskarskolan ska vara i storleksordningen 25-30 % av sökt belopp från KK-stiftelsen. Det behöver dock inte bara vara KK-stiftelsens medel som används till drift och ledning utan det kan exempelvis vara en del av lärosätets medfinansiering.
- Eventuella ekonomi- eller personbindningar ska klargöras i ansökan, se ovan.
- Budgetering av medel ska följa de anvisningar som finns tillgängliga i dokumentet *Godkända kostnader* se www.kks.se.
- Tidigast startpunkt för projektet är 2021-03-01. Senast starttidpunkt är 2021-10-01.
- Ansökan ska undertecknas av rektor, projektägare och projektledare.

Bedömning

Ansökningarna granskas av KK-stiftelsens kansli avseende de formella kraven.

Den aktuella företagsforskarskolans vetenskapliga kvalitet granskas av internationella sakkunniga. En extern bedömaregrupp träffar

representanter för den föreslagna företagsforskarskolan vid en hearing och bedömargruppen lämnar därefter en rekommendation till stiftelsens vd. Beslut om stöd fattas av KK-stiftelsens styrelse.

Bedömningsprocessen möjliggör inte kompletteringar efter sista ansökningsdag.

Bedömningskriterier

Vetenskaplig kvalitet³

- På vilken vetenskaplig nivå befinner sig forsknings- och utbildningsmiljön hos sökande lärosäte(n) inom det område som företagsforskarskolan adresserar?
- I vilken omfattning är den föreslagna forskningsagendan för företagsforskarskolan realistisk, tydlig och relevant i förhållande till state-of-the-art?

Nytta för näringslivet

- I vilken utsträckning förväntas företagsforskarskolan bidra till att stärka näringslivets forskningskompetens inom området?
- Hur väl beskrivet är företagets motiv för deltagande?

Förväntade resultat och effekter

- I vilken utsträckning kommer inriktningen och genomförandet av företagsforskarskolan att ha betydelse för lärosätet?

I relation till byggandet av kompletta forsknings- och utbildningsmiljöer:

- I vilken förväntad omfattning bidrar företagsforskarskolan till forskningsmiljöns utveckling?
- I vilken förväntad omfattning bidrar företagsforskarskolan till utbildningsmiljöns utveckling?
- I vilken förväntad omfattning bidrar företagsforskarskolan till fördjupad samproduktion mellan forsknings- och utbildningsmiljön och näringsliv?

Genomförande

- I vilken utsträckning bidrar deltagande företag aktivt i företagsforskarskolans genomförande (handledning, kursutveckling, undervisning m.m.)?
- Är företagsforskarskolans ledning och organisation ändamålsenlig, tillräcklig och väl beskriven?

³ I det fall ansökan avser ett konstnärligt ämnesområde ersätts begreppet *vetenskaplig* med *konstnärlig* i utlysningstexten.

- Är verksamhetsplanen för företagsforskarskolan realistisk i relation till tillgängliga resurser?

Ansökan

Ansökan görs på KK-stiftelsens webbplats www.kks.se.

Projektledare, projektägare och rektor skriver under ansökan. Projektledarens signering innebär att denne är beredd att ta ansvar för beskrivet genomförande. Projektägare och rektor bekräftar genom sin signering att lärosätet tillstyrker projektet och ska medverka enligt projektbeskrivningen.

Abstract, projektplan och CV för lärosätets personal i projektet ska skrivas på engelska för att möjliggöra internationell granskning.

Förslag på två internationella sakkunniga ska anges, vilka är väl insatta i aktuellt forskningsområde och bedöms vara icke jäviga.

Projektbudget ifylles direkt i ansökningsformuläret. Notera att ansökan inte ska omfatta OH-kostnader.

Ansökans bilagor är följande och ska disponeras enligt nedan:

1. **Den för projektet aktuella forsknings- och utbildningsmiljön** (högst 2 sidor)

Laddas upp under "Host research and education environment"

Beskriv den aktuella miljön inkluderande både utbildning och forskning så att det framgår var den befinner sig i dagsläget, vilken ambition som finns samt vägen framåt: miljöns utvecklingsbehov, strategier och ambitioner med avseende på forskning och utbildning i samverkan.

- nuläge och utvecklingsbehov
- strategier och ambitioner
- huvudsakliga resultat från senaste åren
- personalsammansättning
- finansiering
- samverkanspartners

2. **Projektets bidrag till den aktuella forsknings- och utbildningsmiljön** (högst 1 sida)

Laddas upp under "Host research and education environment"

Beskriv det strategiska värdet av satsningen genom att visa hur projektet stödjer utvecklingen av aktuell forsknings- och utbildningsmiljö i förhållande till ambitioner för forskning och utbildning i samverkan.

3. Projektplan, med följande disposition och rubriker (högst 30 sidor)

Laddas upp under "Attachments in accordance with the call and in the same order as stated in the call."

1. *Forskarskolans inriktning samt vetenskapliga och näringslivs-relevanta behov som adresseras*
 - 1.1. Beskriv det forskningsområde som företagsforskarskolan adresserar samt vilken position sökande lärosäte(n) har inom området i ett nationellt och internationellt perspektiv.
 - 1.2. Beskriv och motivera de vetenskapliga frågeställningarna som ska adresseras i projektet samt hur dessa relaterar till state-of-the-art.
 - 1.3. Beskriv företagsforskarskolans betydelse för lärosätets utveckling av forskning och forskarutbildning.
 - 1.4. Beskriv vilken relevans företagsforskarskolans inriktning har för näringslivet.
 - 1.5. Beskriv deltagande aktörers bidrag till projektet och hur de kompletterar varandras kompetenser.

2. *Förväntade resultat och effekter*
 - 2.1. Beskriv lärosätets mål för företagsforskarskolan, på kort och längre sikt – om möjligt tidsbestämda och kvantitativa. Målen ska utgå från följande perspektiv: doktoranderna, lärosätets utveckling av forsknings- och utbildningsmiljön och företagsforskarskolans bidrag till vetenskaplig utveckling och positionering, samproduktion, övrigt.
 - 2.2. Beskriv övergripande mål för näringslivet.

3. *Projektets genomförande*

Beskriv hur verksamheten i företagsforskarskolan är planerad, såsom rekrytering av doktorander, gemensamma aktiviteter, handledning, kursutbud inkl. nyutveckling av kurser, publiceringsstrategi, internationaliseringsstrategi. Beskriv också hur företagsforskarskolan avser att utifrån de individuella doktorandprojekten identifiera och adressera gemensamma frågeställningar och resultat. Inkludera även en riskanalys för att identifiera hinder/fallgropar.

4. *Ledning och organisation*

Beskriv projektets ledning och organisation, såsom projektledning, administrativt stöd och styrgrupp. I styrgruppen (5–7 personer) ska majoriteten, däribland ordförande, komma från näringslivet och övriga från akademien. Till styrgruppen adjungeras även en av doktoranderna. Beskriv de olika parternas roll och ansvar.

5. *Företagsmedverkan*

Ange vilka företag som planerar att delta i företagsforskarskolan och deras roll, behov och insatser.

6. *Tidplan*

Beskriv översiktligt tidplanen för företagsforskarskolan.

7. *Planerade doktorandprojekt*

Ange planerade doktorandprojekt i tabellform med följande information:

Doktorand (namn eller NN)	Projekt	Antagande lärosäte	Företag	Arbetsgivare	Planerad studietakt	Miljö/Institution, Forskarutbildningsämne	Progression vid start (t ex lic. eller annat)	Planerad examen (lic. o/e dr.)

8. *Projektets bemanning*

Beskriv och motivera projektets bemanning. Det ska framgå hur mycket tid nyckelpersoner planeras medverka i projektet. Det ska också framgå vilken handledarkapacitet som finns i företagsforskarskolan.

9. *Projektets budget*

Beskriv och motivera de i budget upptagna kostnaderna. Arbetsinsatser från i budget upptagna personer ska beskrivas. Specificera hur stor del av budget som avsätts för ledning och drift av företagsforskarskolan. Beskriv företagens medfinansiering.

4. **Meritförteckningar** (högst 2 sidor per person)

Laddas upp under "Attachments in accordance with the call and in the same order as stated in the call."

CV med relevant information om nyckelpersoner i projektet såväl vid lärosätet (projektledare och forskare) som näringsliv.

5. Avsiktsförklaringar

Laddas upp under "Attachments in accordance with the call and in the same order as stated in the call."

För de företag/forskningsinstitut som har bekräftat sin medverkan i företagsforskarskolan ska detta styrkas med avsiktsförklaringar. Här ska företagets åtagande, egna insatser och roll i företagsforskarskolan samt motiv och värde för medverkan anges. I ansökan ska avsiktsförklaringar från företag finnas för motsvarande minst 60 % av antalet doktorander som ansökan omfattar.

6. Signaturer från lärosätet (bilagemall)

Laddas upp under "Attachments in accordance with the call and in the same order as stated in the call."

Ansökan ska undertecknas av projektledare, projektägare och rektor. Bilagemall hämtas från www.kks.se.

Tidplan och beslut

- De lärosäten som avser att söka rekommenderas att i god tid före ansökningstillfället ta kontakt med programansvarig för att diskutera förutsättningarna för en ansökan.
- Ansökan ska ha inkommit till KK-stiftelsen senast 2020-09-08 kl.15.00.
- Ansökningarna formaliagranskas vid KK-stiftelsens kansli. Vd fattar beslut om eventuella avslag på grund av formaliafel och sökande meddelas om formaliaavslag senast 2020-10-01.
- Internationella sakkunniga granskar ansökans vetenskapliga kvalitet under oktober 2020.
- Hearing med sökande kommer att hållas i november 2020.
- Den externa bedömaregruppen avlämnar efter hearing och bedörmöte sin rekommendation till KK-stiftelsens vd i november.
- KK-stiftelsens styrelse beslutar om finansiering och den sökande meddelas i december 2020.
- Efter avtalsundertecknande kan beviljade projekt startas mellan 2021-03-01 och 2021-10-01.