
UTLYSNING

SYNERGIPROJEKT 26

- Ansökan ska ha inkommit till KK-stiftelsen senast **kl. 15.00, den 27 januari 2027**.
 - Beslut om finansiering meddelas i maj 2027.
-

Jonas Enebro, programansvarig
jonas.enebro@kks.se, 073-823 04 35

Om KK-stiftelsen

KK-stiftelsen är en finansiär med uppdrag att stärka Sveriges konkurrenskraft. Stiftelsen finansierar forskning och kompetensutveckling vid Sveriges högskolor och nyare universitet när den sker i samverkan med näringslivet. KK-stiftelsens utlysningar är öppna för alla vetenskapliga och konstnärliga ämnesområden.

Innehåll

Programmet Synergiprojekt.....	3
Mål och syfte för programmet	3
Utformning av projekt	3
Förutsättningar och villkor	3
Sökande	3
Lärosätets medverkan	3
Näringslivets och andra parter medverkan.....	4
Projektid	4
Ekonomiska ramar och budgetering.....	4
Ansökan.....	5
Ansökans bilagor.....	5
Bilaga 1. Projektets bidrag till forsknings- och utbildningsmiljöns(-ernas) utveckling	5
Bilaga 2. Projektplan.....	5
Bilaga 3. Projektdeltagare	6
Bilaga 4. Meritförteckningar	7
Bilaga 5. Avsiktsförklaringar	7
Bilaga 6. Signaturer från lärosätet	7
Beredning och bedömning	7
Formella krav	8
Bedömningskriterier	8
Bidrag till forsknings- och utbildningsmiljöns utveckling.....	8
Vetenskaplig kvalitet	8
Nytta för näringslivet	8
Genomförande.....	9

Programmet Synergiprojekt

Många av de utmaningar som näringsliv och samhälle står inför i dag kräver ofta insikter och lösningar från flera olika kunskapsområden. Programmet Synergiprojekt skapar förutsättningar för forskare att i samverkan med näringslivet arbeta med en gemensam frågeställning ur olika perspektiv. Programmet *Synergiprojekt* utgör därigenom ett verktyg för att en eller flera forsknings- och utbildningsmiljöer samordnar och utvecklar sin forskning för fortsatt vetenskaplig profilering.

Mål och syfte för programmet

Målet för programmet *Synergiprojekt* är att lärosäten tillsammans med näringslivsparter adresserar en gemensam frågeställning ("projektets frågeställning") som väsentligt bidrar till fortsatt uppbyggnad och utveckling av forsknings- och utbildningsmiljön och samtidigt skapar nytta för näringslivet. Resultaten från ett synergiprojekt förväntas även bidra till utveckling inom forskningsfronten.

Programmets syfte är att skapa förutsättningar för att en eller flera forsknings- och utbildningsmiljöer samordnar och utvecklar sin forskning mot en vetenskaplig profilering genom samarbete i nya konstellationer och tillsammans med näringslivsparter adressera näringslivsrelevanta frågeställningar.

Utformning av projekt

Akademi och näringsliv ska tillsammans formulera projektets frågeställning, vilken ska adressera gemensamma utmaningar eller behov. Projektets frågeställning ska adresseras i projektet genom att kombinera minst tre vetenskapligt förankrade delprojekt, vilka kan spänna över flera olika ämnesområden. Delprojekten ska komplettera varandra och koordineras utifrån projektets frågeställning, som därigenom styr delprojektens utformning och mål. I projektansökan ska delprojektens innehåll och utförande tydligt beskrivas både i relation till varandra och till projektets frågeställning. Det ska tydligt framgå vilka synergier som förväntas genom att kombinera de olika delprojekten i projektet. Avsikten är att delprojekten tillsammans ska kunna åstadkomma något större än vad de kan göra var för sig.

Förutsättningar och villkor

Sökande

Sveriges högskolor och nyare universitet¹ kan ansöka. KK-stiftelsen välkomnar ansökningar inom alla ämnesområden. I det fall ansökan avser ett konstnärligt forskningsområde ersätts begreppet *vetenskaplig* med *konstnärlig* i utlysningstexten.

Flera lärosäten inom stiftelsens lärosätessmålgrupp kan samverka i projektet om det stärker ansökan och projektet, men endast ett lärosäte kan vara huvudsökande och avtalsskrivande part gentemot KK-stiftelsen.

Lärosätets medverkan

I projektet ska det finnas en projektledare som är operativt ansvarig för det övergripande genomförandet. Projektledaren ska ha en doktorexamen² och vara anställd av lärosätet senast vid projektets start. Projektledaren för projektet kan samtidigt vara projektledare för något av

¹ Blekinge tekniska högskola, Försvarshögskolan, Gymnastik- och idrottshögskolan, Högskolan Dalarna, Högskolan i Borås, Högskolan i Gävle, Högskolan i Halmstad, Jönköping University, Högskolan Kristianstad, Högskolan i Skövde, Högskolan Väst, Karlstads universitet, Konstfack, Kungl. Konsthögskolan, Kungl. Musikhögskolan i Stockholm, Linnéuniversitetet, Malmö universitet, Mittuniversitetet, Mälardalens universitet, Stockholms konstnärliga högskola, Södertörns högskola och Örebro universitet.

² Doktorexamen på vetenskaplig eller konstnärlig grund, alternativt vara anställd som lektor, biträdande lektor eller professor.

delprojekten. Vid lärosätet ska det också finnas en utsedd projektägare. Projektägaren, som ska ha personal- och budgetansvar på en överordnad nivå vid lärosätet, har ansvar för att det finns förutsättningar att genomföra projektet och för att genomförandet följs upp. Projektledare och projektägare ska inte vara samma person.

Näringslivets och andra parter medverkan

Projektet ska bedrivas i samproduktion med näringslivet. För mer information avseende KK-stiftelsens syn på samproduktion, se [stiftelsens webbplats](#)³.

Minst två av varandra oberoende näringslivsaktörer ska medfinansiera varje delprojekt. Klargörande av vilka kriterier som gäller för medfinansierande näringslivsaktörer finns på [stiftelsens webbplats](#)⁴.

Näringslivsaktörernas sammanlagda medfinansiering, framför allt genom in-kindinsatser, ska motsvara minst det belopp som söks från KK-stiftelsen. Varje enskilt delprojekt behöver dock inte uppnå detta krav. För en lämplig balans i samproduktionen får en enskild näringslivsaktör inte stå för mer än 70 procent av den totala medfinansieringen.

Samtliga medfinansierande näringslivsaktörer ska bifoga signerade avsiktsförklaringar där förväntade resultat och nyttan av medverkan ska beskrivas, samt hur samverkan i projektet kommer att ske. Avsiktsförklaringarna ska även tydligt beskriva organisationens ekonomiska och resursmässiga förutsättningar för att uppfylla de åtaganden som beskrivs i projektplan och budget.

Svenska lärosäten utanför stiftelsens målgrupp, så väl som andra relevanta parter som inte kan räknas som medfinansierande näringslivsaktörer, kan medverka i projektet om de stärker ansökan och projektet. Dessa parter ska också bifoga signerade avsiktsförklaringar där insatserna i projektet beskrivs och motiveras, men de står för sina egna kostnader i projektet och dessa kostnader kan inte räknas som medfinansiering.

Eventuella kopplingar, så som ekonomi- eller personbindningar mellan medverkande parter såsom mellan någon part och lärosäte, eller mellan någon part och enskild projektdeltagare, ska anges och tydliggöras i ansökningsformuläret och i projektplanen. Eventuellt dubbla roller ska klargöras och kommer att granskas av KK-stiftelsen. Specificera till exempel bolagskopplingar, aktieäggande, styrelsepost, anställning eller konsultverksamhet.

Projekttid

Projekttiden ska vara 3–6 år. Projekt kan starta tidigast den 1 september 2027 och senast den 1 december 2027.

Ekonomiska ramar och budgetering

Programmet avser finansiering av ett forskningsprojekt som sker i samverkan med näringslivet. Belopp att söka från KK-stiftelsen får inte överstiga 15 miljoner kronor.

KK-stiftelsens medel ska i huvudsak användas till lönekostnader avseende arbetstid inom projektet för projektledaren och andra projektdeltagare anställda av sökande lärosäte(n). Utöver lönekostnader kan direkta kostnader som uppstår inom projektet hos sökande lärosäte(n) ingå i budget.

Information om godkända kostnader och instruktioner för budgetering av medel finns tillgängliga i dokumentet *Allmänna villkor för projekt med finansiering från KK-stiftelsen*, som hittas på [stiftelsens webbplats](#)⁵. Ansökan ska inte omfatta overheadkostnader (OH). OH-påslag om 20 procent av sökt belopp läggs till av KK-stiftelsen om ansökan beviljas.

³ <https://www.kks.se/samproduktion/>

⁴ <https://www.kks.se/samproduktion/vad-menas-med-naringsliv/>

⁵ <https://www.kks.se/ansokan-och-bedomning/allmanna-villkor-for-projekt/>

Ansökan

Ansökan lämnas in via projektledarens konto i KK-stiftelsens ansökningssystem *SBS Manager* via [stiftelsens webbplats](#)⁶. Komplettering av ansökan efter att ansökningstiden har gått ut är inte möjligt.

Ansökans bilagor

Följande bilagor ska bifogas ansökan (som PDF-filer) enligt ordningen nedan. Bilagornas struktur ska följa de rubriker som anges för respektive bilaga. Under varje rubrik anges huvuddragen i den information stiftelsen förväntar sig, men sökande kan ge kompletterande information som bedöms vara lämplig utifrån utlysningens inriktning.

Ansökans bilagor ska skrivas på engelska för att möjliggöra internationell sakkunniggranskning (avsiktsförklaringar kan dock skrivas på svenska).

Observera att all brödtext i bilagorna 1 och 2 ska följa formatet teckensnitt Arial, teckenstorlek 11 pt, enkelt radavstånd och normala marginaler (2,5 cm för samtliga marginaler).

Bilaga 1. Projektets bidrag till forsknings- och utbildningsmiljöns(-ernas) utveckling

Högst 2 sidor. Om ett projekt söks gemensamt av flera forsknings- och utbildningsmiljöer ska samtliga miljöer beskrivas enligt nedan instruktioner (bilagan får då förlängas med maximalt en halv sida per extra miljö). Laddas upp under *Appendix 1. The project's contribution to the research and education environment(s)*.

Alla KK-stiftelsens programformer bidrar på olika sätt till att stödja byggandet av starka forsknings- och utbildningsmiljöer som skapar värden för såväl akademi som näringsliv och samhälle. Därför ska alla projekt som söks hos stiftelsen vara placerade i en kontext där de bidrar till att stärka forsknings- och utbildningsmiljöns utveckling och profilering. På så sätt kan miljön också bli en långsiktig och värdefull partner för näringslivet. För mer information om vad KK-stiftelsen menar med starka forsknings- och utbildningsmiljöer och hur en miljö kan definieras, se [stiftelsens webbplats](#)⁷.

Bilagan ska utgå från den gruppering (forsknings- och utbildningsmiljö) där projektet ska bedrivas och bör skrivas gemensamt av forsknings- och utbildningsmiljöns ledning och projektledaren.

1.1. Forsknings- och utbildningsmiljön där projektet ska bedrivas

Beskriv kortfattat den forsknings- och utbildningsmiljö där projektet ska bedrivas. Anpassa beskrivningen utifrån vad som är mest relevant i förhållande till programformen och projektet.

1.2. Projektets bidrag till forsknings- och utbildningsmiljöns utveckling

Beskriv forsknings- och utbildningsmiljöns ambition och målsättningar för att bli en starkare miljö. Motivera hur projektet kommer att bidra till miljöns önskade utveckling på kort och lång sikt. Beskriv även på vad sätt projektet innebär ett mervärde i förhållande till tidigare och pågående projekt inom miljön.

Bilaga 2. Projektplan

Högst 20 sidor (exklusive referenser). Sidnumrerad. Laddas upp under *Appendix 2. Project plan*.

Projektets frågeställning och förväntade synergier

- Formulera och motivera projektets frågeställning.
- Beskriv hur delprojekten adresserar och bidrar till att besvara projektets frågeställning, samt vilka synergier som förväntas i projektet.

⁶ <https://www.kks.se/ansok-och-rapportera/>

⁷ <https://www.kks.se/ansokan-och-bedomning/starka-miljoer/>

- Inkludera en schematisk bild som tydliggör projektets struktur med projektets frågeställning, delprojekt och deltagande parter i respektive delprojekt.

Vetenskaplig kvalitet

- Beskriv aktuell forskningsfront.
- Beskriv hur projektet relaterar, och förväntas bidra, till aktuell forskningsfront.
- Formulera de vetenskapliga målen för projektet och för ingående delprojekt.
- Beskriv och motivera de vetenskapliga metoder som ska användas.
- Redogör för huruvida köns- och genusperspektiv är relevanta i projektets vetenskapliga innehåll och i utformningen av projektet, och i så fall på vilket sätt dessa perspektiv inkluderas (mer info på [stiftelsens webbplats](#)⁸).

Nytta för näringslivet

- Beskriv hur projektet relaterar till deltagande näringslivsaktörers behov.
- Beskriv de medverkande näringslivsaktörernas insatser, behov och nytta i projektet (och i respektive delprojekt).
- Beskriv hur samproduktionen mellan näringsliv och lärosäten ska gå till.
- Beskriv de förväntade projektresultaten och effekterna samt hur dessa förväntas leda till utveckling hos deltagande näringslivsaktörer och nytta för ett bredare näringsliv.

Genomförande

- Redovisa en projektbeskrivning inklusive utrustning och tidplan för projektets genomförande. Beskriv även tydligt delprojektens innehåll och utförande i relation till varandra.
- Redovisa en övergripande riskanalys för projektet och en kommunikationsplan för de olika resultat projektet förväntas ge.
- Beskriv och motivera projektets organisation, ledning och bemanning inklusive styrgruppens sammansättning. Redogör för nyckelpersoners kompetens, roll och arbetsinsatser, även personer från medverkande parter. Redogörelsen ska kunna relateras till uppgifter i budget, bilagan *Staff in the project* samt meritförteckningar.
- Redogör för hur jämställdhetsaspekter har beaktats vid sammansättningen av projektgruppen (mer info på [stiftelsens webbplats](#)⁹).
- Redovisa och motivera de i budget upptagna kostnaderna så att det framgår vad kostnadsposterna består av, varför de är relevanta för projektet, och vilken part som står för kostnaden.
- Om lärosätet tidigare har fått avslag på en snarlik ansökan inom programmet *Synergiprojekt* ska detta anges tillsammans med kommentarer kring hur bedömargruppens tidigare synpunkter hanteras i den nu aktuella ansökan. Detta ska inkluderas inom projektplanens sidbegränsning och bör inte vara längre än ca en halv sida.

Bilaga 3. Projektdeltagare

Bilagemall för projektdeltagare (*Staff in the project*) hämtas som Excel-fil från [stiftelsens webbplats](#)¹⁰, men ska konverteras och bifogas ansökan som en PDF-fil (säkerställ att hela Excelbladet ryms på en PDF-sida). Laddas upp under *Appendix 3. Staff in the project*.

Ange information om alla planerade projektdeltagare från lärosätet (eller lärosätena) i tabellen. Från övriga medverkande parter behöver endast nyckelpersoner anges.

⁸ <https://www.kks.se/jamstalldhetsperspektiv-ett-mervarde-for-forskning-och-innovation/>

⁹ <https://www.kks.se/jamstalldhetsperspektiv-ett-mervarde-for-forskning-och-innovation/>

¹⁰ <https://www.kks.se/publikationer/#ansokningsdokument>

Bilaga 4. Meritförteckningar

Högst 1 sida per person (med undantag för projektledaren vars meritförteckning får vara högst 2 sidor). Laddas upp under *Other appendices*.

Bifoga meritförteckningar för samtliga personer inom projektgruppen som är centrala för projektets genomförande.

Stiftelsen tillämpar breddad värdering av akademiska meriter (mer info på [stiftelsens webbplats](#)¹¹). Därför ska samtliga akademiskt aktiva projektdeltagare presentera ett urval av de meriter och erfarenheter som är mest relevanta för projektet och programformen. Utgå *exempelvis* från följande kategorier:

- **Utbildningar och examina**
- **Anställningar och uppdrag**
- **Forskningsresultat:** ange högst tio (10) forskningsresultat. Utöver vetenskapliga publikationer kan dessa exempelvis vara: konstnärliga verk, instrument- eller produktutveckling, dataset, mjukvara, patent, process- eller policyutveckling samt implementering av forskningsresultat.
- **Undervisning:** pedagogisk meritering innefattande exempelvis undervisning, handledning, utbildningsutveckling inklusive utveckling av öppna läroresurser och läroobjekt (lärande- och undervisningsmaterial).
- **Samverkan:** med akademi, näringsliv eller andra samhällsaktörer samt kommunikationsinsatser.
- **Ledarskap:** projektledning, verksamhetsutveckling, bedömningsuppdrag, centrumledning, institutionstjänstgöring, beviljad finansiering.

Bilaga 5. Avsiktsförklaringar

Cirka 1 sida per part. Laddas upp under *Other appendices*.

Signerad avsiktsförklaring, från var och en av de medverkande parterna, ska bifogas. Varje avsiktsförklaring ska innefatta:

- förväntat resultat och nytta av medverkan
- insatser och deltagande i projektets genomförande
- förmåga att bidra i överensstämmelse med projektplan och budget

Avsiktsförklaringar ska antingen signeras fysiskt eller e-signeras genom till exempel GetAccept, ebox eller liknande system.

Bilaga 6. Signaturer från lärosätet

Bilagemall för underskrifter hämtas från [stiftelsens webbplats](#)¹². Laddas upp under *Other appendices*.

Ansökan ska undertecknas av projektledare, projektägare och rektor. Projektledarens signering innebär att denne är beredd att ta ansvar för beskrivet genomförande. Projektägaren och rektorn bekräftar genom sina signeringar att lärosätet tillstyrker projektet och ska medverka enligt projektbeskrivningen.

Underskriftsbilagan ska antingen signeras fysiskt eller e-signeras genom till exempel EduSign, GetAccept, ebox eller liknande system.

Beredning och bedömning

Ansökan granskas av KK-stiftelsens kansli för att säkerställa att de formella kraven uppfylls. Om dessa uppfylls genomförs en bedömning av projektets vetenskapliga kvalitet av internationella sakkunniga (peer review). Därefter gör en extern bedömaregrupp en helhetsbedömning utifrån nedanstående

¹¹ <https://www.kks.se/breddad-meritvardering-och-utvecklad-bedomning/>

¹² <https://www.kks.se/publikationer/#ansokningsdokument>

bedömningskriterier. Beslut om finansiering fattas av stiftelsens styrelse efter rekommendation av den externa bedömargruppen.

Formella krav

Nedanstående krav ska vara uppfyllda för att ansökan ska komma i fråga för KK-stiftelsens bedömning. Ansökningar som inte uppfyller kraven avslås av formaliaskäl.

- Sökande lärosäte ska tillhöra KK-stiftelsens målgrupp.
- Projektledaren ska ha en doktorsexamen¹³ och vara anställd av lärosätet senast vid projektets start.
- Ansökan ska omfatta bilagor enligt utlysningens instruktioner.
- Minst två av varandra oberoende näringslivsaktörer ska medfinansiera varje delprojekt.
- Medfinansierande näringslivsaktörer ska uppfylla de kriterier som satts upp av KK-stiftelsen.¹⁴
- Näringslivsaktörernas sammanlagda medfinansiering, framför allt genom in kind-insatser, ska motsvara minst det belopp som söks från KK-stiftelsen.
- Signerade avsiktsförklaringar från samtliga medverkande parter ska bifogas.
- Projektmedel som söks från KK-stiftelsen får inte överstiga 15 miljoner kronor (exkl. OH).
- Projekttiden ska vara 3–6 år.
- Projektet ska starta tidigast den 1 september 2027 och senast den 1 december 2027.
- Ansökan ska undertecknas av rektor, projektägare och projektledare.

Bedömningskriterier

Bidrag till forsknings- och utbildningsmiljöns utveckling¹⁵

- I vilken grad finns tydliga och relevanta beskrivningar av forsknings- och utbildningsmiljöns nuläge, samt ambition och mål för att bli en starkare miljö?
- Hur väl motiverat är projektets bidrag till önskad utveckling för forsknings- och utbildningsmiljön på kort och lång sikt?

Vetenskaplig kvalitet¹⁶

- Hur väl är projektets frågeställning definierad?
- Hur väl adresserar och bidrar delprojekten (inkl. förväntade synergier) till att besvara projektets frågeställning?
- Hur väl relaterar och förväntas projektet bidra till aktuell forskningsfront och till vilken grad förväntas projektet generera vetenskapliga resultat av hög kvalitet?
- Hur tydliga och realistiska är de vetenskapliga målen?
- Hur tydliga och relevanta är de vetenskapliga metoderna?
- Hur lämplig är projektgruppens vetenskapliga kompetens i förhållande till projektets innehåll?
- I vilken utsträckning finns en adekvat redogörelse för huruvida köns- och genusperspektiv är relevanta i projektets vetenskapliga innehåll och i utformningen av projektet? Inkluderas dessa perspektiv i så fall på ett lämpligt sätt?

Nytta för näringslivet

- Hur relevant är projektet för deltagande näringslivsaktörers behov?

¹³ Doktorsexamen på vetenskaplig eller konstnärlig grund, alternativt vara anställd som lektor, biträdande lektor eller professor

¹⁴ Se stiftelsens webbplats: <https://www.kks.se/samproduktion/vad-menas-med-naringsliv/>.

¹⁵ Om flera forsknings- och utbildningsmiljöer ansöker gemensamt avser bedömningskriteriet samtliga miljöer.

¹⁶ I det fall ansökan avser ett konstnärligt forskningsområde ersätts begreppet *vetenskaplig* med *konstnärlig*.

- I vilken utsträckning förväntas projektet bidra till utveckling hos deltagande näringslivsaktörer?
- I vilken utsträckning förväntas projektet bidra till nytta för ett bredare näringsliv?

Genomförande

- Hur ändamålsenlig är projektets organisation och ledning?
- Hur väl uppfyller projektgruppens sammantagna meriter och erfarenhet behoven för projektets genomförande?
- I vilken utsträckning finns en adekvat redogörelse för hur jämställdhetsaspekter har beaktats vid sammansättningen av projektgruppen?
- I vilken utsträckning är varje enskilt delprojekt planerat och organiserat för att i tillräcklig omfattning kunna bidra enligt förväntan till projektets frågeställning?
- Hur väl är budgeten redovisad och motiverad och är projektplanen realistisk i förhållande till tillgängliga resurser?
- Hur lämpligt utformad är riskanalys och kommunikationsplan?