
UTLYSNING

HÖG 24

- Ansökan ska ha inkommit till KK-stiftelsen senast **kl. 15.00, den 11 november 2024**.
- Beslut om finansiering meddelas i april 2025.
- Efter avtalssignering kan beviljade projekt påbörjas tidigast den 1 juni 2025 och senast den 1 december 2025.

Martin Fröberg, programansvarig
martin.froberg@kks.se, 073-823 04 35

Om KK-stiftelsen

KK-stiftelsen är en finansiär med uppdrag att stärka Sveriges konkurrenskraft. Stiftelsen finansierar forskning och kompetensutveckling vid Sveriges högskolor och nyare universitet när den sker i samverkan med näringslivet. KK-stiftelsens samtliga utlysningar är öppna för alla vetenskapliga och konstnärliga ämnesområden.

Innehåll

| | |
|---|----------|
| Programmet Hög | 3 |
| Mål för programmet | 3 |
| Programmets syfte och bidrag till starka forsknings- och utbildningsmiljöer | 3 |
| Utformning av projekt..... | 3 |
| Förutsättningar och villkor | 3 |
| Sökande | 3 |
| Lärosätets medverkan | 3 |
| Näringslivets och andra parter medverkan | 4 |
| Projektid | 4 |
| Ekonomiska ramar och budgetering..... | 4 |
| Ansökan | 5 |
| Ansökans bilagor | 5 |
| Beredning och bedömning | 7 |
| Formella krav | 7 |
| Bedömningskriterier | 8 |

Programmet Hög

Programmet Hög avser finansiering av ett forskningsprojekt. Programmet ger akademi och näringsliv möjlighet att gemensamt adressera en väldefinierad och avgränsad vetenskaplig frågeställning som bidrar till innovation och förnyelse. KK-stiftelsen har genom detta program arbetat för innovation, utveckling och förnyelse hos såväl lärosäten som deltagande näringsliv sedan den första utlysningen år 1995.

Programmet Hög kan användas av forsknings- och utbildningsmiljöer i tidiga skeden av sin miljöutveckling, men kan också användas av etablerade forsknings- och utbildningsmiljöer som önskar förnyelse av sin forskning.

Mål för programmet

Målet för programmet Hög är att forskare vid lärosätet tillsammans med näringsliv adresserar en gemensamt formulerad frågeställning som bidrar till den vetenskapliga utvecklingen och skapar nytta för näringslivet.

Programmets syfte och bidrag till starka forsknings- och utbildningsmiljöer

KK-stiftelsen vill stödja byggandet av starka forsknings- och utbildningsmiljöer som skapar värden för såväl akademi som näringsliv och samhälle. Alla KK-stiftelsens programformer bidrar på olika sätt till att miljöer långsiktigt kan etablera och upprätthålla en stark nationell och internationell vetenskaplig eller konstnärlig position som också utgör ett profilområde för lärosätet. För mer information om KK-stiftelsens syn på starka forsknings- och utbildningsmiljöer, se www.kks.se.

Programmet Hög syftar specifikt till att miljön stärker sin forskning genom förnyelse.

Utformning av projekt

Projektet ska genomföras av ett lärosäte i samverkan med minst två medfinansierande näringslivsaktörer. Projektet ska utformas på ett sådant sätt att det förnyar forskningen och bidrar till näringslivets utveckling.

Förutsättningar och villkor

Sökande

Sveriges högskolor och nyare universitet¹ kan ansöka. KK-stiftelsen välkomnar ansökningar inom alla ämnesområden. I det fall ansökan avser ett konstnärligt forskningsområde ersätts begreppet *vetenskaplig* med *konstnärlig* i utlysningstexten.

Flera lärosäten inom stiftelsens lärosätessmålgrupp kan samverka i projektet om det stärker ansökan och projektet, men endast ett lärosäte kan vara huvudsökande och avtalsskrivande part gentemot KK-stiftelsen.

Lärosätets medverkan

Det ska finnas en projektledare anställd vid lärosätet som är operativt ansvarig för genomförandet av projektet. Projektledaren ska vara disputerad, alternativt inneha anställning som lektor, biträdande lektor eller professor. Vid lärosätet ska det också finnas en utsedd projektägare. Projektägaren, som

¹ Blekinge tekniska högskola, Försvarshögskolan, Gymnastik- och idrotthögskolan, Högskolan Dalarna, Högskolan i Borås, Högskolan i Gävle, Högskolan i Halmstad, Jönköping University, Högskolan Kristianstad, Högskolan i Skövde, Högskolan Väst, Karlstads universitet, Konstfack, Kungl. Konsthögskolan, Kungl. Musikhögskolan i Stockholm, Linnéuniversitetet, Malmö universitet, Mittuniversitetet, Mälardalens universitet, Stockholms konstnärliga högskola, Södertörns högskola och Örebro universitet.

ska ha personal- och budgetansvar på en överordnad nivå vid lärosätet, har ansvar för att det finns förutsättningar att genomföra projektet och för att genomförandet följs upp. Projektledare och projektägare ska inte vara samma person.

Lärosätet kan stärka projektet genom att tillskjuta egna medel i form av medfinansiering. Eventuell medfinansiering, samt dess storlek, utgör dock i sig ingen del av bedömningen av projektansökan.

Näringslivets och andra parter medverkan

Projektet ska bedrivas i samproduktion med näringslivet. För mer information avseende KK-stiftelsens syn på samproduktion, se www.kks.se.

Minst två av varandra oberoende näringslivsaktörer ska medfinansiera projektet. Klargörande av vilka kriterier som gäller för medfinansierande näringslivsaktörer² finns på KK-stiftelsens hemsida (se www.kks.se).

Näringslivsaktörernas sammanlagda medfinansiering, framför allt genom in-kindinsatser, ska motsvara minst det belopp som söks från KK-stiftelsen. För en lämplig balans i samproduktionen får en enskild näringslivsaktör inte stå för mer än 70 procent av den totala medfinansieringen.

Samtliga medfinansierande näringslivsaktörer ska i ansökan tydligt belägga att organisationen har adekvata förutsättningar att uppfylla de åtaganden som beskrivs i projektplan och budget. De ska därför bifoga signerade avsiktsförklaringar där insatserna i projektet beskrivs och motiveras. I avsiktsförklaringarna ska även specificerad medfinansiering intygas (se även instruktioner för *Ansökans bilagor* nedan).

Svenska lärosäten utanför stiftelsens målgrupp eller andra relevanta parter som inte kan räknas som medfinansierande näringslivsaktörer kan medverka i projektet om de stärker ansökan och projektet. Dessa parter ska också bifoga signerade avsiktsförklaringar där insatserna i projektet beskrivs och motiveras, men de står för sina egna kostnader i projektet och dessa kostnader kan inte räknas som medfinansiering.

Eventuella kopplingar, till exempel ekonomi- eller personbindningar, mellan exempelvis medverkande parter, mellan någon part och lärosäte, eller mellan någon part och enskild projektdeltagare, ska anges och tydliggöras i ansökningsformuläret och i projektplanen. Eventuellt dubbla roller ska klargöras. Specificera till exempel bolagskopplingar, aktieäggande, styrelsepost, anställning eller konsultverksamhet.

Projektid

Projekttiden ska vara 1–4 år.

Ekonomiska ramar och budgetering

Programmet Hög avser finansiering av ett forskningsprojekt som sker i samverkan med näringslivet. Belopp att söka från KK-stiftelsen får inte överstiga 4 miljoner kronor.

KK-stiftelsens medel ska i huvudsak användas till lönekostnader avseende arbetstid inom projektet för projektdeltagare anställda vid sökande lärosäte(n). Utöver lönekostnader kan direkta kostnader³ som uppstår inom projektet hos sökande lärosäte ingå i budget.

Budgetering av medel ska följa de anvisningar som finns tillgängliga i dokumentet *Allmänna villkor för projekt med finansiering från KK-stiftelsen*, som hittas på www.kks.se. Ansökan ska inte omfatta

² Kriterier för medfinansierande näringslivsaktörer har uppdaterats inför utlysningen 2024.

³ Se *Allmänna villkor för projekt med finansiering från KK-stiftelsen*, som hittas på www.kks.se.

overheadkostnader (OH). OH-påslag om 20 procent tillkommer och ingår i avtalsförslaget om ansökan beviljas av KK-stiftelsen.

Ansökan

Ansökan lämnas in via projektledarens konto i KK-stiftelsens ansökningssystem *SBS Manager* (www.kks.se). Komplettering av ansökan efter att ansökningstiden har gått ut är inte möjligt.

Ansökans bilagor

Följande bilagor ska bifogas ansökan (som PDF-filer) enligt ordningen nedan. Bilagornas struktur ska följa de rubriker som anges för respektive bilaga. Under varje rubrik anges huvuddragen i den information stiftelsen förväntar sig, men sökande kan ge kompletterande information som bedöms vara lämplig utifrån utlysningens inriktning.

Ansökans bilagor ska skrivas på engelska för att möjliggöra internationell sakkunniggranskning (avsiktsförklaringar kan dock skrivas på svenska).

Observera att all brödtext i bilagorna 1 och 2 ska följa formatet teckensnitt Arial, teckenstorlek 11 pt och enkelt radavstånd.

Bilaga 1. Projektets bidrag till forsknings- och utbildningsmiljön(-miljöerna) (högst 2 sidor, se instruktioner nedan om flera miljöer söker tillsammans)

Laddas upp under *Appendix 1. The project's contribution to the research and education environment(s)*.

Bilagan bör skrivas av miljöledaren tillsammans med projektledare. Om ett projekt söks gemensamt av flera miljöer ska samtliga miljöer beskrivas. Bilagan får dock endast förlängas med maximalt en halv sida per extra miljö. Utgå från den grupp eller miljö där projektet har sitt närmaste sammanhang. Utforma beskrivningen utifrån nedan rubriker.

1.1. Projektets bidrag till forsknings- och utbildningsmiljöns(-miljöernas) utveckling

Beskriv hur projektet ska bidra till utvecklingen av forsknings- och utbildningsmiljön och dess verksamhet. Kopplingen till utlysningens mål och syfte ska framgå tydligt. Det ska framgå på vad sätt projektet innebär ett mervärde i förhållande till tidigare och pågående projekt inom miljön, särskilt projekt med samma projektledare.

1.2. Forsknings- och utbildningsmiljön(-erna) där projektet ska bedrivas

Beskriv miljöns nuläge och ambition.

a) Nuläge samt resultat under de fem senaste åren (verksamhetsområde och inriktning för anknytande forskning och utbildning inom miljön, personalsammansättning, vetenskaplig produktion, utveckling av utbildningar, finansiering, samverkans- och näringslivspartners etc.)

b) Ambition och målsättningar för den fortsatta utvecklingen av miljön.

Bilaga 2. Projektplan (högst 12 sidor)

Laddas upp under *Appendix 2. Project plan*. Projektplanen ska vara sidnumrerad. Eventuella referenser (i läsbar teckenstorlek) ska ingå inom sidbegränsningen.

Vetenskaplig kvalitet

- Beskriv och motivera projektets vetenskapliga mål, de vetenskapliga frågeställningarna som ska bearbetas i projektet samt hur frågeställningarna relaterar och bidrar till aktuell forskningsfront. Beskriv de vetenskapliga metoder som ska användas.
- Redogör för huruvida köns- och genusperspektiv är relevanta i projektets vetenskapliga innehåll och i utformningen av projektet, och på vilket sätt dessa perspektiv i så fall inkluderas (mer info på www.kks.se).

Nytta för näringslivet

- Beskriv hur de vetenskapliga frågeställningarna relaterar till behov i näringslivet och hur samproduktionen ska ske.
- Beskriv de förväntade projektresultaten och effekterna, hur dessa förväntas leda till utveckling hos deltagande näringslivsaktörer, samt till eventuell utveckling hos ett bredare näringsliv.

Genomförande

- Beskriv projektets genomförande och tydliggör det genom till exempel tidplan, riskanalys, publikationsplan eller motsvarande. Specificera eventuella delmål och arbetsmoment samt de olika parternas aktiviteter.
- Beskriv och motivera projektets organisation, ledning och bemanning. Redogör för nyckelpersoners kompetens, roll och arbetsinsatser, även personer från medverkande parter. Redogörelsen ska kunna relateras till uppgifter i budget, bilagan *Staff in the project* samt meritförteckningar.
- Redogör för hur jämställdhetsaspekter har beaktats vid sammansättningen av projektgruppen (mer info på www.kks.se).
- Redovisa och motivera de i budget upptagna kostnaderna så att det framgår vad kostnadsposterna består av, varför de är relevanta för projektet, och vilken part som står för kostnaden.

Om lärosätet tidigare har fått avslag på en snarlik Hög-ansökan, och nu åter söker, ska detta anges tillsammans med kommentarer kring hur bedömargruppens tidigare synpunkter hanteras i den nu aktuella ansökan. Detta ska inkluderas inom projektplanens sidbegränsning och bör inte vara längre än en halv sida.

Bilaga 3. Projektdeltagare (bilagemall)

Laddas upp under *Appendix 3. Staff in the project*.

Bifoga en tabell över planerade projektdeltagare. Från samproducerande parter behöver endast nyckelpersoner anges. Bilagemall för projektdeltagare (*Staff in the project*) hämtas som EXCEL-fil från www.kks.se, men ska konverteras och bifogas som PDF-fil (säkerställ att hela EXCEL-bladet ryms på en PDF-sida).

Bilaga 4. Meritförteckningar (högst 1 sida per person)

Laddas upp under *Other appendices*.

Bifoga meritförteckningar för samtliga personer inom projektgruppen som är centrala för projektets genomförande.

Stiftelsen tillämpar breddad meritvärdering och utvecklad bedömning av forskning och forskare (mer info på www.kks.se). Därför ska samtliga akademiskt aktiva projektdeltagare presentera ett urval av de meriter och erfarenheter som är mest relevanta för projektet och programformen. Utgå *exempelvis* från följande kategorier:

- **Examina**
- **Tjänster**
- **Forskningsresultat:** ange högst tio (10) forskningsresultat. Utöver vetenskapliga publikationer kan dessa exempelvis vara: konstnärliga verk, instrument- eller produktutveckling, dataset, mjukvara, patent, process- eller policyutveckling samt implementering av forskningsresultat.
- **Utbildningsverksamhet:** pedagogisk meritering innefattande exempelvis undervisning, handledning, utbildningsutveckling inklusive utveckling av öppna lärresurser och läroobjekt (lärande- och undervisningsmaterial).
- **Samverkan:** med akademi, näringsliv eller andra samhällsaktörer samt kommunikationsinsatser.

- **Ledarskap:** projektledning, verksamhetsutveckling, bedömningsuppdrag, centrumledning, institutionstjänstgöring, beviljad finansiering.

Bilaga 5. Avsiktsförklaringar (ca 1 sida per part)

Laddas upp under *Other appendices*.

Signerad avsiktsförklaring, från var och en av de medverkande parterna, ska bifogas. Varje avsiktsförklaring ska innefatta:

- behov och motiv att medverka,
- insatser och deltagande i projektets genomförande,
- förväntat resultat och nytta av medverkan, samt
- sammanlagda åtagande (framför allt genom in-kindinsatser). I de projekt där medfinansiering krävs ska totalbelopp anges.

Avsiktsförklaringar ska antingen signeras fysiskt eller e-signeras genom till exempel GetAccept, ebox eller liknande system.

Bilaga 6. Signaturer från lärosätet (bilagemall)

Laddas upp under *Other appendices*.

Ansökan ska undertecknas av projektledare och projektägare. Projektledarens signering innebär att denne är beredd att ta ansvar för beskrivet genomförande. Projektägaren bekräftar genom sin signering att lärosätet tillstyrker projektet och ska medverka enligt projektbeskrivningen.

Bilagemall för underskrifter hämtas från stiftelsens hemsida, www.kks.se. Underskriftsbilagan ska antingen signeras fysiskt eller e-signeras genom till exempel EduSign, GetAccept, ebox eller liknande system.

Beredning och bedömning

Ansökan granskas av KK-stiftelsens kansli för att säkerställa att de formella kraven uppfylls.

Om dessa uppfylls genomförs en bedömning av projektets vetenskapliga kvalitet av internationella sakkunniga (peer review). Därefter gör en extern bedömargrupp en helhetsbedömning utifrån nedanstående bedömningskriterier.

Beslut om finansiering fattas av KK-stiftelsens vd efter rekommendation av den externa bedömargruppen.

Formella krav

Nedanstående krav ska vara uppfyllda för att ansökan ska komma i fråga för KK-stiftelsens bedömning. Ansökningar som inte uppfyller kraven avslås av formaliaskäl.

- Sökande lärosäte ska tillhöra KK-stiftelsens målgrupp.
- Projektledaren ska vara disputerad alternativt inneha tjänst som lektor, biträdande lektor eller professor. Projektledaren ska vara anställd vid det sökande lärosätet vid projektets start.
- Ansökan ska omfatta bilagor enligt utlysningens instruktioner.
- Minst 2 näringslivsaktörer ska medfinansiera projektet.
- Medfinansierade näringslivsaktörer ska uppfylla de kriterier som satts upp av KK-stiftelsen.⁴

⁴ Se www.kks.se.

- Näringslivsaktörernas sammanlagda medfinansiering, framför allt genom in kind-insatser, ska motsvara minst det belopp som söks från KK-stiftelsen.
- Signerade avsiktsförklaringar från samtliga medverkande parter ska bifogas. Specificerad medfinansiering ska intygas i avsiktsförklaringarna från medfinansierande parter.
- Projektmedel som söks från KK-stiftelsen får inte överstiga 4 miljoner kronor (exkl. OH).
- Projekttiden ska vara 1–4 år.
- Projektet ska starta tidigast den 1 juni 2025 och senast den 1 december 2025.
- Ansökan ska undertecknas av projektägare och projektledare.

Bedömningskriterier

Stark forskning- och utbildningsmiljö

- I vilken utsträckning förväntas projektet bidra till forsknings- och utbildningsmiljöns utveckling på kort och lång sikt?
- I vilken utsträckning finns en tydlig nulägesbeskrivning av forsknings- och utbildningsmiljön?
- I vilken utsträckning finns en adekvat ambition för forsknings- och utbildningsmiljöns utveckling?

Vetenskaplig kvalitet⁵

- Hur god är kännedomen om relevant forskningsfront inom området? Hur väl kopplar de vetenskapliga frågeställningarna till denna?
- Hur tydliga och realistiska är projektets vetenskapliga mål?
- Hur tydliga och relevanta är de vetenskapliga metoder som ska användas?
- I vilken utsträckning finns en adekvat redogörelse för huruvida köns- och genusperspektiv är relevanta i projektets vetenskapliga innehåll och i utformningen av projektet? Inkluderas dessa perspektiv i så fall på ett lämpligt sätt?

Nytta för näringslivet

- Hur relevanta är de vetenskapliga frågeställningarna i relation till deltagande näringslivsaktörer behov, och i vilken omfattning är de eventuellt applicerbara i ett bredare näringsliv?
- I vilken utsträckning förväntas projektet bidra till utveckling hos deltagande näringslivsaktörer samt till eventuell utveckling hos ett bredare näringsliv?

Genomförande

- I vilken utsträckning är projektplanen tydlig och adekvat utformad i förhållande till projektets mål?
- Hur ändamålsenlig är projektets organisation, ledning och bemanning?
- Hur väl uppfyller projektgruppens sammantagna meriter och erfarenhet behoven för ett ändamålsenligt genomförande enligt projektplanen?
- I vilken utsträckning finns en adekvat redogörelse för hur jämställdhetsaspekter har beaktats vid sammansättningen av projektgruppen?
- Hur väl är budgeten redovisad och motiverad i projektplanen och är projektplanen realistisk i förhållande till tillgängliga resurser?

⁵ I det fall ansökan avser ett konstnärligt forskningsområde ersätts begreppet *vetenskaplig* med *konstnärlig*.