
UTLYSNING

HÖG 22 - Forskningsprojekt

KK-stiftelsen inbjuder Sveriges högskolor och nyare universitet att ansöka om finansiering av forskningsprojekt. Forskningsprojekten ska bedrivas i samproduktion med näringslivet och bidra till utveckling hos alla deltagande aktörer. I programmet *HÖG - Forskningsprojekt* ges akademi och företag möjlighet att gemensamt adressera en väldefinierad och avgränsad vetenskaplig frågeställning som bidrar till innovation och förnyelse.

Gabriel Granström, programansvarig
Gabriel.granstrom@kks.se, 073-712 81 33

Ansökan ska ha inkommit senast kl.
15.00
den 9 december 2022

Om KK-stiftelsen

KK-stiftelsen är en finansiär med uppdrag att stärka Sveriges konkurrenskraft. Stiftelsen finansierar forskning och kompetensutveckling vid Sveriges högskolor och nyare universitet när den sker i samverkan med näringslivet. KK-stiftelsens samtliga utlysningar är öppna för alla vetenskapliga och konstnärliga ämnesområden.

Innehåll

Programmet HÖG - Forskningsprojekt.....	3
Programmets mål och syfte	3
Programmets bidrag till starka forsknings- och utbildningsmiljöer.....	3
Vem kan söka?.....	3
Vad kan sökta medel användas till?	3
Lärosätets medverkan	4
Näringslivets medverkan	4
Formella krav	4
Bedömning.....	5
Bedömningskriterier.....	5
Ansökan.....	6
Ansökans bilagor	6
Tidplan och beslut	8

Programmet HÖG - Forskningsprojekt

Programmet HÖG- *Forskningsprojekt* ger akademi och företag möjlighet att gemensamt adressera en väldefinierad och avgränsad vetenskaplig frågeställning som bidrar till innovation och förnyelse. KK-stiftelsen har genom detta program arbetat för innovation, utveckling och förnyelse hos såväl lärosäten som deltagande företag sedan den första utlysningen år 1995.

Programmet ger möjligheter till att påbörja bygget av forsknings- och utbildningsmiljöer i tidiga skeden av miljöutveckling, vilket kan ta sin utgångspunkt i en enskild forskargrupp för att senare i en mer utvecklad form utgöra en större enhet som en forskningsmiljö, institution, centrum eller liknande.

Programmet kan också användas av etablerade miljöer för att etablera näringslivsamverkan som är av betydelse för miljöns vetenskapliga utveckling och svarar till de deltagande företagens utvecklingsbehov. För sådana miljöer krävs att mervärdet av projektet och hur det leder till förnyelse framgår tydligt.

Programmets mål och syfte

Målet för programmet HÖG är att forskare vid lärosätet tillsammans med företag adresserar en gemensamt formulerad frågeställning som bidrar till den vetenskapliga utvecklingen och skapar nytta för företagen.

Syftet med alla KK-stiftelsens programformer är att bygga starka forsknings- och utbildningsmiljöer med relevans för näringslivet. Programmet HÖG syftar specifikt till att miljön stärker sin forskning genom förnyelse.

Programmets bidrag till starka forsknings- och utbildningsmiljöer

KK-stiftelsen vill stödja byggandet av starka forsknings- och utbildningsmiljöer som skapar värden för såväl akademi som näringsliv och samhälle. Alla stiftelsens stödformer bidrar på olika sätt till att miljöer långsiktigt kan etablera och upprätthålla en stark nationell och internationell vetenskaplig eller konstnärlig position som också utgör ett profilområde för lärosätet. För mer information om KK-stiftelsens syn på starka forsknings- och utbildningsmiljöer, se www.kks.se.

Vem kan söka?

Sveriges högskolor och nyare universitet¹ kan ansöka. KK-stiftelsen välkomnar ansökningar inom alla ämnesområden. I det fall ansökan avser ett konstnärligt forskningsområde ersätts begreppet *vetenskaplig* med *konstnärlig* i utlysningstexten.

Projektledaren ska vara disputerad, alternativt inneha anställning som lektor, biträdande lektor eller professor. Projektledaren ska vara anställd vid sökande lärosäte.

Projektet ska samproduceras med näringslivet (se definition nedan). Andra samarbetspartners (till exempel offentliga aktörer) kan delta i projektet men deras insats räknas inte som medfinansiering.

Vad kan sökta medel användas till?

KK-stiftelsens medel ska användas till att finansiera anställda vid Sveriges högskolor eller nyare universitet, samt direkt projektrelaterade kostnader såsom kostnader för t.ex. lokaler och material.

¹ Blekinge tekniska högskola, Försvarshögskolan, Gymnastik- och idrottshögskolan, Högskolan Dalarna, Högskolan i Borås, Högskolan i Gävle, Högskolan i Halmstad, Jönköping University, Högskolan Kristianstad, Högskolan i Skövde, Högskolan Väst, Karlstads universitet, Konstfack, Kungl. Konsthögskolan, Kungl. Musikhögskolan i Stockholm, Linnéuniversitetet, Malmö universitet, Mittuniversitetet, Mälardalens högskola, Stockholms konstnärliga högskola, Södertörns högskola och Örebro universitet.

En budget som omfattar hela projektet ska redovisas i ansökan. Detta innebär en redovisning av såväl KK-stiftelsens stöd som företagens resurser i projektet samt eventuellt bidrag från lärosätet. I budget ska projektets direkta kostnader anges. KK-stiftelsen kan, vid beslut om anslag, komma att reducera budget. Kostnader som är upparbetade före den beviljade projekttiden godtas inte.

Notera att ansökan inte ska omfatta overheadkostnader (OH). Budgetering av medel ska följa de anvisningar som finns tillgängliga i dokumentet *Allmänna villkor*, se www.kks.se.

Lärosätets medverkan

Projektledaren är operativt ansvarig för genomförandet av projektet. Vid lärosätet ska det också finnas en utsedd projektägare. Projektägaren, som ska ha personal- och budgetansvar på en överordnad nivå, har övergripande ansvar för att det finns förutsättningar att genomföra projektet och för att genomförandet följs upp. Projektledare och projektägare ska inte vara samma person.

Näringslivets medverkan

Näringslivets sammanlagda åtagande, framförallt genom in-kindinsatser, ska motsvara minst det belopp som KK-stiftelsen bidrar med.

Projektet ska bedrivas i samproduktion med näringslivet. Samproduktion innebär att akademi och näringsliv, utifrån sina respektive perspektiv, utformar och svarar på gemensamt formulerade frågeställningar. För mer information avseende KK-stiftelsens syn på samproduktion se www.kks.se.

Observera att medfinansierande företag måste falla inom ramen för KK-stiftelsens definition av näringsliv (se www.kks.se). Vid osäkerhet om detta bör den sökande inför ansökan be stiftelsen om ett förhandsbesked.

Minst två av varandra oberoende företag ska medfinansiera varje projekt. Det ska finnas en balans i företagets medfinansiering vilket innebär att ett företag i normalfallet inte ska stå för mer än 70 procent av företagets totala medfinansiering. Notera att KK-stiftelsen inte finansierar uppdragsforskning.

Näringslivets insatser ska beskrivas och motiveras i ansökan. För företag med färre än 10 anställda eller mindre än 10 mnkr i årlig omsättning, enligt senaste bokslut, ska särskilt tydligt beskrivas företagets förutsättningar att bidra i projektet i den omfattning som anges i projektplan och budget.

Om ekonomi- eller personbindning finns mellan ingående företag, mellan företag och lärosäte eller mellan företag och enskild forskare ska detta anges. I projektplanen ska eventuella personbindningar göras tydliga och individernas olika roller i företaget respektive på lärosätet klargöras. Specificera till exempel aktieäggande, styrelseposter, anställning eller konsultverksamhet.

Formella krav

Nedanstående krav ska vara uppfyllda för att ansökan ska komma i fråga för KK-stiftelsens bedömning. I det fall ansökan inte uppfyller nedanstående krav kommer ansökan att avslås på grund av formaliaskäl.

- Projektet ska ligga i linje med utlysningens syfte och mål.
- Projektmedel som söks från KK-stiftelsen får inte överstiga 4 mnkr.
- Minst två av varandra oberoende företag ska samproducera i projektet (medfinansierande företag).
- Medfinansierande företag ska falla inom KK-stiftelsens näringslivsdefinition.
- Näringslivets sammanlagda medfinansiering, framförallt genom in-kindinsatser, ska motsvara minst det belopp som KK-stiftelsen bidrar med.
- Signerad avsiktsförklaring från vart och ett av de samproducerande företagen ska bifogas.

- Projektet ska inkludera företagets medverkan och en beskrivning av alla parter deltagande ska återfinnas i projektplan och budget.
- Projektledaren ska vara disputerad alternativt inneha tjänst som lektor, biträdande lektor eller professor. Projektledaren ska vara anställd vid det sökande lärosätet.
- De lönedel som KK-stiftelsen finansierar ska gå till anställda vid Sveriges högskolor eller nyare universitet.
- Minst 50% av tid finansierad av KK-stiftelsen måste utgöras av disputerad personal, alternativt personal som innehar tjänst som lektor, biträdande lektor eller professor.
- Eventuella ekonomi- eller personbindningar ska klargöras i ansökan, se ovan.
- Budgetering av medel ska följa de anvisningar som finns tillgängliga i dokumentet Allmänna villkor, se www.kks.se.
- Startpunkt för projektet är tidigast 2023-06-01 och senast 2023-12-01.
- Projektet ska löpa under 1–4 år.
- Ansökan ska omfatta delar och bilagor enligt utlysningens instruktioner.
- Ansökan ska undertecknas av rektor, projektägare och projektledare.

Bedömning

Ansökningarna granskas av KK-stiftelsens kansli avseende de formella kraven.

Om de formella kraven uppfyllts granskas därefter projektets vetenskapliga eller konstnärliga kvalitet av internationella sakkunniga (peer review). En extern bedömaregrupp gör en helhetsbedömning utifrån nedanstående bedömningskriterier.

Beslut fattas av KK-stiftelsens vd efter rekommendation av den externa bedömaregruppen.

Bedömningsprocessen möjliggör inte kompletteringar efter sista ansökningsdag.

Bedömningskriterier

Starka forsknings- och utbildningsmiljöer

- Hur stort är projektets bidrag till miljöns uppbyggnad och/eller utveckling på kort och lång sikt?
- I vilken utsträckning finns en tydlig nulägesbeskrivning av forsknings- och utbildningsmiljön?
- I vilken utsträckning finns en adekvat ambition för miljöns utveckling?
- I vilken omfattning förväntas projektet leda till förnyelse av miljön?

Vetenskaplig kvalitet²

- Hur god är kännedomen om relevant forskningsfront inom området? Hur väl kopplar de vetenskapliga frågeställningarna till denna?
- Hur tydliga och realistiska är projektets vetenskapliga mål?
- Hur tydlig och relevant är den vetenskapliga metoden?
- I vilken utsträckning förväntas projektet bidra till forskningsområdets utveckling och förnyelse?
- I vilken grad förväntas projektet generera resultat av hög vetenskaplig eller konstnärlig kvalitet (till exempel i form av vetenskapliga publikationer eller konstnärligt accepterade verk)?
- Hur hög och relevant är den vetenskapliga kompetensen i projektgruppen?

Nytta för näringslivet²

- Hur relevant är den vetenskapliga frågeställningen i relation till deltagande företags behov?
- I vilken utsträckning förväntas projektet bidra till utveckling hos deltagande företag?

² I det fall ansökan avser ett konstnärligt forskningsområde ersätts begreppet *vetenskaplig* med *konstnärlig*.

Genomförande

- Är projektplanen adekvat utformad i förhållande till projektets mål?
- Hur väl är arbetet i projektet planerat och organiserat, med särskilt fokus på relevant arbetsdelning och engagemang från de deltagande parterna?
- Är projektplanen realistisk i relation till tillgängliga resurser?

Ansökan

Ansökan görs på KK-stiftelsens webbplats www.kks.se av projektledaren. Detta är viktigt då den sökandes konto knyts till projektet och projektets rapportering.

Abstract, projektplan och CV:n för lärosätets personal i projektet ska skrivas på engelska för att möjliggöra internationell granskning.

Förslag på två sakkunniga ska anges, vilka är väl insatta i aktuellt forskningsområde och bedöms vara icke jäviga. En sakkunnig ska vara internationell (affilierad utanför Sverige) och en nationell (affilierad i Sverige).

I ansökningsformuläret anges ort och postnummer för den enhet inom företaget som kommer att bedriva huvuddelen av sin samproduktion är belägen. I ansökningsformuläret anges projektets huvudsakliga ämnesinriktning baserat på Standard för svensk indelning av forskningsämnen. För projekt av tvärvetenskaplig karaktär kan maximalt tre (3) olika ämnen anges.

I ansökningsformuläret bifogas en tabell över planerade projektdeltagare. Från medverkande företag (och eventuellt andra parter) behöver endast nyckelpersoner anges. Bilagemall för projektdeltagare ("Staff in the project") hämtas som EXCEL-fil från www.kks.se men ska konverteras och bifogas som PDF-fil (säkerställ att hela EXCEL-bladet ryms på en PDF-sida).

Projektbudget ifylles direkt i ansökningsformuläret. Notera att ansökan ska inte omfatta overheadkostnader (OH). OH-påslag om 20 procent tillkommer och ingår i avtalsförslaget om ansökan beviljas av KK-stiftelsen.

Ansökans bilagor

Följande bilagor ska bifogas ansökan (som pdf-filer) enligt ordningen nedan. Bilagornas struktur ska följa de rubriker som anges för respektive bilaga. Under varje rubrik anges huvuddragen i den information stiftelsen förväntar sig men sökande kan ge kompletterande information som bedöms vara lämplig utifrån utlysningens inriktning. All brödtext i bilagorna 1 och 2 ska följa typsnittet Arial, teckenstorlek 11 pt, enkelt radavstånd.

Bilaga 1. Projektets bidrag till forsknings- och utbildningsmiljön (max 2 sidor)

Laddas upp under "Description of host research and education environment and project contribution"

Bilagan bör skrivas av miljöledaren tillsammans med projektledare. Utgå från den grupp eller miljö där projektet har sitt närmaste sammanhang. Karaktär och omfattning av nulägesbeskrivning och ambition kan variera beroende på var miljön befinner sig i sin utvecklingsresa. Nya eller tidiga miljöer behöver till exempel inte ange resultat fem år bakåt i tiden om det inte är möjligt, utan beskriver i stället de resultat som är relevanta för aktuell miljöns nuläge. Utforma beskrivningen utifrån följande rubriker:

1.1. Projektets bidrag till miljöutveckling

Beskriv hur projektet på olika sätt ska bidra till utvecklingen av forsknings- och utbildningsmiljön och dess verksamhet. Koppla till utlysningens syfte och mål. Det ska framgå på vad sätt projektet innebär ett mervärde i förhållande till tidigare och pågående projekt inom miljön, särskilt projekt med samma projektledare.

1.2 Forsknings- och utbildningsmiljö(er) där projektet ska bedrivas

Beskriv miljöns nuläge och ambition.

a) Nuläge samt resultat under de fem senaste åren (verksamhetsområde och inriktning för forskning och utbildning inom miljön, personalsammansättning, vetenskaplig produktion, utveckling av utbildningar, finansiering, samverkans- och näringslivspartners etc.)

b) Ambition (målsättningar för den fortsatta utvecklingen av miljön.)

Bilaga 2. Projektplan (max 12 sidor exkl. publikationslista)

Laddas upp under "Project plan".

Vetenskaplig kvalitet

- Beskriv och motivera de vetenskapliga/konstnärliga frågeställningarna som ska bearbetas i projektet och de vetenskapliga/konstnärliga metoder som ska användas, samt hur dessa frågeställningar relaterar till aktuell forskningsfront.

Nytta för näringslivet

- Beskriv de förväntade projektresultaten och effekterna och hur dessa svarar mot de deltagande företagens behov samt näringslivsrelevansen i stort.
- Beskriv företagets medverkan i projektet och hur samproduktionen mellan företag och lärosätet ska ske.

Genomförande

- Beskriv projektets genomförande så att det bland annat framgår vad respektive aktör ska bidra med och hur de kompletterar varandras kompetenser. Arbetsinsatser från i budget upptagna personer ska beskrivas, vilket också gäller personer från företagen. Ange även hur stor andel tid finansierad av KK-stiftelsen som utgörs av disputerade forskare. Genomförandet bör tydliggöras genom att presentera en tidplan, riskanalys, publikationsplan eller motsvarande, eventuella delmål och olika arbetsmoment i projektet där de olika aktörernas aktiviteter specificeras.
- Beskriv och motivera de i budget upptagna kostnaderna så att det framgår hur den totala kostnaden har beräknats, varför den är relevant i projektet och vad till exempel utrustning eller material består i. Detta gäller även medfinansieringen från företagen samt eventuellt bidrag från lärosätet.
- Om sökande tidigare fått avslag på en snarlik HÖG-ansökan, och nu åter söker, ska detta anges tillsammans med kommentarer kring hur bedömargruppens tidigare synpunkter hanteras i den nu aktuella ansökan.

Bilaga 3. Meritförteckningar (högst 2 sidor per person)

Laddas upp under "Attachments in accordance with the call and in the same order as stated in the call".

CV med relevant information om nyckelpersoner i projektet såväl vid lärosätet (projektledare och forskare) som näringsliv. CV:n över 2 sidor beaktas ej i bedömningen.

Bilaga 4. Avsiktsförklaringar

Laddas upp under "Attachments in accordance with the call and in the same order as stated in the call".

Signerad avsiktsförklaring, skriven från vart och ett av de samproducerande företagen, ska bifogas. Här ska företagets åtagande, egna insatser och roll i projektet samt motiv, behov och värde för medverkan anges. Avsiktsförklaringar ska antingen signeras fysiskt eller e-signeras genom t.ex. GetAccept, ebox eller liknande system. Avsiktsförklaringar som saknar korrekta underskrifter behandlas inte.

Bilaga 5. Signaturer från lärosätet (bilagemall)

Laddas upp under "Attachments in accordance with the call and in the same order as stated in the call".

Ansökan ska undertecknas av projektledare, projektägare och rektor. Projektledarens signering innebär att denne är beredd att ta ansvar för beskrivet genomförande. Projektägare och rektor bekräftar genom sin respektive signering att lärosätet tillstyrker projektet och ska medverka enligt projektbeskrivningen.

Bilagemall för underskrifter hämtas från www.kks.se. Underskriftsbilagan ska antingen signeras fysiskt eller e-signeras genom t.ex. eduSign, GetAccept, ebox eller liknande system. Ansökningar som saknar korrekta underskrifter behandlas inte.

Tidplan och beslut

- Ansökan ska ha inkommit till KK-stiftelsen senast 2022-12-09, kl. 15:00.
- Ansökningarna formaliagranskas vid KK-stiftelsens kansli.
- Internationella sakkunniga granskar ansökans vetenskapliga kvalitet.
- Den externa bedömargruppen avlämnar efter bedörmöte sin rekommendation till KK-stiftelsens vd i april 2023.
- KK-stiftelsens vd beslutar om finansiering och den sökande meddelas i maj 2023.
- Efter avtalsundertecknande kan beviljade projekt påbörjas mellan 2023-06-01 och 2023-12-01.