

---

## UTLYSNING

### Företagsforskarskolor 22

KK-stiftelsen inbjuder Sveriges högskolor och nya universitet att ansöka om finansiering av företagsforskarskolor. Syftet med programmet är att stärka lärosätets forsknings- och utbildningsmiljöer samt att tillgodose näringslivets kompetensbehov genom forskarutbildning som bedrivs i samproduktion.

---

Therése Nordström, programansvarig  
[therese.nordstrom@kks.se](mailto:therese.nordstrom@kks.se), 070-362 52 08

Ansökan ska ha inkommit  
senast kl. 15.00  
den 8 september 2022

## Innehåll

Om KK-stiftelsen .....	3
Starka forsknings- och utbildningsmiljöer .....	3
Programmet Företagsforskarskolor .....	3
Mål och syfte för programmet.....	3
Vem kan söka? .....	3
Programmets utformning.....	4
Vad kan sökta medel användas till? .....	5
Lärosätets medverkan.....	5
Näringslivets medverkan .....	5
Formella krav .....	6
Bedömning .....	7
Bedömningskriterier .....	7
Ansökan.....	8
Ansökans bilagor.....	8
Tidplan och beslut .....	11

## Om KK-stiftelsen

KK-stiftelsen är en finansiär med uppdrag att stärka Sveriges konkurrenskraft. Stiftelsen finansierar forskning och kompetensutveckling vid Sveriges högskolor och nya universitet<sup>1</sup> när den sker i samverkan med näringslivet. Målet är att bygga starka profilerade kunskapsmiljöer som samproducerar forskning och utbildning med näringslivet. KK-stiftelsens samtliga utlysningar är öppna för alla vetenskapliga och konstnärliga ämnesområden.

## Starka forsknings- och utbildningsmiljöer

KK-stiftelsen vill stödja byggandet av starka forsknings- och utbildningsmiljöer som skapar värden för såväl akademi som näringsliv och samhälle. Alla stiftelsens stödformer bidrar på olika sätt till att miljöer långsiktigt kan etablera och upprätthålla en stark nationell och internationell vetenskaplig eller konstnärlig position som också utgör ett profilerområde för lärosätet. Enligt KK-stiftelsens synsätt har en stark miljö förmåga att samlat utveckla sin forskning och utbildning i samverkan med näringslivet och miljön arbetar långsiktigt och strategiskt med sin utveckling. För mer information läs på [www.kks.se](http://www.kks.se).

## Programmet Företagsforskarskolor

Programmet Företagsforskarskolor ger möjlighet att utveckla och stärka miljöns forskarutbildning i samverkan med näringslivet vilket i sin tur bidrar till att profilera miljön. Den samverkan som programmet möjliggör bidrar också till att stärka relationen mellan akademi och näringsliv, vilket kan ge positiva bidrag till såväl forsknings- som utbildningsverksamheten vid lärosätet samt till företagets verksamheter.

## Mål och syfte för programmet

Målet för programmet Företagsforskarskolor är att bidra till fler forskarutbildade och att stärka kapaciteten för forskning inom områden som är strategiska för miljön och för deltagande företag.

Syftet med alla KK-stiftelsens programformer är att bygga starka forsknings- och utbildningsmiljöer med relevans för näringslivet. Programmet Företagsforskarskolor syftar specifikt till att stärka och profilera forskningen samt att stärka näringslivets konkurrenskraft genom kompetenshöjning i företagen.

## Vem kan söka?

Sveriges högskolor och nya universitet med examenstillstånd på forskarnivå inom företagsforskarskolans område har möjlighet att söka medel.

---

<sup>1</sup> Blekinge tekniska högskola, Försvarshögskolan, Gymnastik- och idrottshögskolan, Högskolan Dalarna, Högskolan i Borås, Högskolan i Gävle, Högskolan i Halmstad, Jönköping University, Högskolan Kristianstad, Högskolan i Skövde, Högskolan Väst, Karlstads universitet, Konstfack, Kungl. Konsthögskolan, Kungl. Musikhögskolan i Stockholm, Linnéuniversitetet, Malmö universitet, Mittuniversitetet, Mälardalens universitet, Stockholms konstnärliga högskola, Södertörns högskola och Örebro universitet.

En företagsforskarskola kan bedrivas i samarbete med andra lärosäten. Endast doktorander inskrivna vid lärosäten som ingår i KK-stiftelsens målgrupp kan finansieras med stiftelsens medel.

KK-stiftelsen välkomnar ansökningar inom alla vetenskapliga och konstnärliga ämnesområden. I det fall ansökan avser ett konstnärligt forskningsområde ersätts begreppet *vetenskaplig* med *konstnärlig* i utlysningstexten.

### **Programmets utformning**

Företagsforskarskolan genomförs i samproduktion med näringslivet. Deltagande företag ska medverka aktivt och vara väl integrerade i företagsforskarskolans genomförande.

Företagsforskarskolan ska genomföras som en sammanhållen forskarskola och antagning av doktorander ska ske så samlat som möjligt. Antagning, inskrivning och examination av doktorander görs enligt gällande regler vid deltagande lärosäte. Doktoranderna ska vara anställda vid företag eller forskningsinstitut. I undantagsfall kan en doktorand anställas vid lärosätet, och i dessa fall ska skälen till detta tydligt redovisas liksom en redogörelse för hur man avser att säkerställa företagsanknytningen.

Doktorandernas studietakt ska planeras till maximalt 80 %. Resterande procent ska utgöras av arbete hos arbetsgivaren. Doktoranderna ska i sin forskningsverksamhet vara verksamma vid både företag och lärosätet.

Ansökan kan omfatta motsvarande minst 6 doktorander (med ambition att uppnå licentiat- eller doktorsexamen) och maximalt 15 doktorsexamina. Notera skillnaden mellan doktorander och doktorsexamina. Ett exempel på hur många doktorander som en ansökan maximalt kan omfatta är 12 doktorander med ambitionen att avlägga doktorsexamen och 6 doktorander med ambitionen att avlägga licentiatexamen, det vill säga totalt 18 doktorander. Sammantaget motsvarar detta studietiden för 15 doktorsexamina. Varje doktorand ska ha handledare från lärosätet samt handledare och/eller mentor från företaget.

Målsättningen med företagsforskarskolan kan inte nås med mindre än att den bygger på och integreras i en eller flera akademiska miljöer vid lärosätet samt bedrivs i nära samverkan med övrig forskarutbildning. Det är viktigt att företagsforskarskolan har en väl sammanhållen och fokuserad inriktning för att möjliggöra nära samverkan mellan akademi och företag.

En företagsforskarskola kan byggas upp i två steg, med två separata intagningar av doktorander. I det första steget kan minst 6 doktorander och maximalt motsvarande 15 doktorsexamina inkluderas. Efter ca två år och under förutsättning att verksamheten i företagsforskarskolan kan bedömas vara väl etablerad, har lärosätet möjlighet att ansöka om finansiering för ytterligare en grupp om minst fyra doktorander i ett andra steg. Sammantaget för de två stegen kan finansiering sökas för maximalt motsvarande 20 doktorsexamina.

Forskarskolans projektid (för steg 1) ska planeras till att vara högst sex år. Studietiden för den enskilda doktoranden ska planeras till högst fem år.

## Vad kan sökta medel användas till?

KK-stiftelsen bidrar till finansieringen av företagsforskarskolan genom att täcka kostnaderna för varje doktorand som lämnar skolan med avlagd examen med maximalt 1,8 miljoner kronor för doktorsexamen, respektive 900 000 kronor för licentiatexamen.

KK-stiftelsens medel ska dels användas för finansiering av doktorander och deras verksamhet i företagsforskarskolan och dels till att täcka vissa lednings- och driftskostnader som exempelvis kostnader för ledning och administration, kursutveckling och gemensamma aktiviteter inom ramen för företagsforskarskolan. Det är möjligt att överföra del av finansieringen från stiftelsen till deltagande företag för att bidra till lönekostnaden för doktoranden. Kostnader för ledning och drift av företagsforskarskolan ska vara i storleksordningen 25–30 procent av det belopp som söks från KK-stiftelsen. Det behöver dock inte bara vara stiftelsens medel som används till drift och ledning, utan lärosätets medfinansiering kan också användas för detta. Resterande av KK-stiftelsens medel kan användas för doktorandlöner, handledning och andra direkta kostnader för doktoranderna.

Budgetering av medel ska följa de anvisningar som finns tillgängliga i dokumentet *Allmänna villkor*, se [www.kks.se](http://www.kks.se).

Ansökan ska inte omfatta overheadkostnader (OH). OH-påslag om 20 procent tillkommer och ingår i avtalsförslaget om ansökan beviljas av KK-stiftelsen.

## Lärosätets medverkan

Engagemang från sökande lärosäte är av väsentlig betydelse, varför KK-stiftelsen förutsätter att lärosätet medfinansierar företagsforskarskolan. Insatserna ska framgå av projektplan och budget.

Projektledaren är operativt ansvarig för genomförandet av projektet. Vid lärosätet ska det också finnas en utsedd projektägare. Projektägaren, som ska ha personal- och budgetansvar på en överordnad nivå, har ansvar för att det finns förutsättningar att genomföra projektet och för att genomförandet följs upp. Projektägare kan till exempel vara en prefekt eller annan person med relevant ansvar enligt lärosätets organisation och ansvarsfördelning. I detta fall kan rektor vara projektägare.

## Näringslivets medverkan

Projektet ska bedrivas i samproduktion med näringslivet. Samproduktion innebär att akademi och näringsliv, utifrån sina respektive perspektiv, utformar och svarar på gemensamt formulerade frågeställningar. För mer information avseende stiftelsens syn på samproduktion se [www.kks.se](http://www.kks.se).

Näringslivets sammanlagda åtagande genom in-kindinsatser och/eller direkt finansiering ska motsvara minst det belopp som KK-stiftelsen bidrar med. Medverkan från företagen behöver inte inskränkas till att täcka lönen för doktorand. Företagens in-kindinsatser kan även utgöras av exempelvis handledningskostnader, ersättning för utbildningsinsatser i kursverksamhet och annat som bedöms tillföra värde för doktorandernas och företagsforskarskolans utveckling.

Näringslivets insatser ska beskrivas och motiveras i ansökan. För de företag/forskningsinstitut som har bekräftat sin medverkan i företagsforskarskolan ska detta styrkas med avsiktsförklaringar. Här ska företagets åtagande, egna insatser och roll i företagsforskarskolan samt motiv och värde för medverkan anges. I ansökan ska avsiktsförklaringar från företag finnas för motsvarande minst 60 procent av antalet doktorander som ansökan omfattar.

Med näringsliv avser KK-stiftelsen framförallt privatägt näringsliv. I de fall då det finns ett offentligt ägande i ett bolag vars verksamhet bedrivs på en konkurrensutsatt marknad och bolaget finansierar sin verksamhet på sätt som företag gör inom näringslivet, kan även denna verksamhet inräknas i begreppet. Detta innebär att företaget inte får ha offentliga bidrag eller avgifter som en avgörande del av sina intäkter. För all verksamhet gäller att den inte ska vara av enbart förvaltande karaktär. Verksamheten ska framförallt producera produkter eller tjänster.

Företagen ska vara verksamma i Sverige i en sådan utsträckning att deras insatser utgör ett värde för samproduktionen och att de har möjlighet att integrera resultaten från samproduktionen i sin verksamhet här. För företag med färre än 10 anställda eller mindre än 10 miljoner kronor i årlig omsättning, enligt senaste bokslut, ska särskilt tydligt beskrivas företagets förutsättningar till samproduktion i projektet.

Om ekonomi- eller personbindning finns mellan ingående företag, mellan företag och lärosäte eller mellan företag och enskild forskare ska detta anges. I projektplanen ska eventuella personbindningar göras tydliga och individernas olika roller i företaget respektive på lärosätets klargöras. Specificera till exempel aktieäggande, styrelseposter, anställning eller konsultverksamhet.

### **Formella krav**

Nedanstående krav ska vara uppfyllda för att ansökan ska komma i fråga för KK-stiftelsens bedömning. I det fall ansökan inte uppfyller nedanstående krav kommer ansökan att avslås på grund av formaliaskäl.

- Projektet ska ligga i linje med utlysningens syfte och mål.
- Ansökan ska omfatta delar och bilagor enligt utlysningens instruktioner.
- Sökande lärosäte ska tillhöra KK-stiftelsens målgrupp och ha examenstillstånd på forskarnivå inom företagsforskarskolans område.
- Projektledaren ska vara disputerad och anställd vid lärosätet.
- Forskarskolans projekttid (för steg 1) ska planeras till att vara högst 6 år. Studietiden för den enskilda doktoranden ska planeras till högst 5 år.
- Näringslivets sammanlagda åtagande genom in-kindinsatser och/eller kontanta medel ska motsvara minst det belopp som KK-stiftelsen bidrar med.
- Medfinansierande företag ska falla inom KK-stiftelsens näringslivsdefinition.
- I ansökan ska signerade avsiktsförklaringar från företag finnas för motsvarande minst 60 procent av antalet doktorander som ansökan omfattar.

- Kostnader för ledning och drift av företagsforskarskolan ska vara i storleksordningen 25–30 procent av sökt belopp från KK-stiftelsen. Det behöver dock inte vara enbart KK-stiftelsens medel som används till drift och ledning utan det kan exempelvis vara en del av lärosätets medfinansiering.
- Eventuella ekonomi- eller personbindningar ska klargöras i ansökan, se ovan.
- Budgetering av medel ska följa de anvisningar som finns tillgängliga i dokumentet *Allmänna villkor*, se [www.kks.se](http://www.kks.se).
- Tidigast startpunkt för projektet är 2023-03-01. Senast starttidpunkt är 2023-10-01.
- Ansökan ska undertecknas av rektor, projektägare och projektledare.

## Bedömning<sup>2</sup>

Ansökningarna granskas av KK-stiftelsens kansli avseende de formella kraven.

Den aktuella företagsforskarskolans vetenskapliga kvalitet granskas av internationella sakkunniga. En extern bedömargrupp träffar representanter för den föreslagna företagsforskarskolan vid en hearing och bedömargruppen lämnar därefter en rekommendation till stiftelsen. Beslut om stöd fattas av KK-stiftelsens styrelse.

Bedömningsprocessen möjliggör inte kompletteringar efter sista ansökningsdag.

## Bedömningskriterier

### Starka forsknings- och utbildningsmiljöer

- I vilken utsträckning finns en tydlig nulägesbeskrivning av forsknings- och utbildningsmiljön inklusive dess utmaningar?
- I vilken utsträckning finns en adekvat ambition och plan för miljöns utveckling?
- Hur stort är projektets mervärde för miljöns utveckling på kort och lång sikt?
- I vilken utsträckning kommer inriktningen och genomförandet av företagsforskarskolan att ha betydelse för lärosätet?
- I vilken förväntad omfattning bidrar företagsforskarskolan till fördjupad samproduktion mellan forsknings- och utbildningsmiljön och näringsliv?

### Vetenskaplig kvalitet

- På vilken vetenskaplig nivå befinner sig forsknings- och utbildningsmiljön hos sökande lärosäte(n) inom det område som företagsforskarskolan adresserar?
- I vilken omfattning är den föreslagna forskningsagendan för företagsforskarskolan realistisk, tydlig och relevant i förhållande till aktuell forskningsfront?

### Nytta för näringslivet

- I vilken utsträckning förväntas företagsforskarskolan bidra till att stärka näringslivets forskningskompetens inom området?

---

<sup>2</sup> I det fall ansökan avser ett konstnärligt forskningsområde ersätts begreppet *vetenskaplig* med *konstnärlig*.

- Hur väl beskrivet är företagets motiv för deltagande?

#### Genomförande

- I vilken utsträckning bidrar deltagande företag aktivt i företagsforskarskolans genomförande (handledning, kursutveckling, undervisning med mera)?
- Är företagsforskarskolans ledning och organisation ändamålsenlig, tillräcklig och väl beskriven?
- Är verksamhetsplanen för företagsforskarskolan realistisk i relation till tillgängliga resurser?

### Ansökan

Ansökan görs av projektledaren på KK-stiftelsens webbplats [www.kks.se](http://www.kks.se). Detta är viktigt då den sökandes konto knyts till projektet och projektets rapportering.

Projektledare, projektägare och rektor skriver under ansökan. Projektledarens signering innebär att denne är beredd att ta ansvar för beskrivet genomförande. Projektägare och rektor bekräftar genom sin respektive signering att lärosätet tillstyrker projektet och ska medverka enligt projektbeskrivningen.

Ansökan ska skrivas på engelska för att möjliggöra internationell granskning.

Förslag på två internationella sakkunniga ska anges i ansökningsformuläret, vilka är väl insatta i aktuellt forskningsområde och bedöms vara icke jäviga.

I ansökningsformuläret anges ort och postnummer för den plats där respektive medverkande företag är aktivt (det vill säga inte nödvändigtvis plats för till exempel huvudkontor).

Projektbudget ifylles direkt i ansökningsformuläret. Notera att ansökan inte ska omfatta OH-kostnader.

#### Ansökans bilagor

Följande bilagor ska bifogas ansökan (som pdf-filer) enligt ordningen nedan. Bilagornas struktur ska följa de rubriker som anges för respektive bilaga.

#### **Bilaga 1. Beskrivning av forsknings- och utbildningsmiljön och projektets bidrag** (högst 3 sidor)

*Laddas upp under "Description of host research and education environment and project contribution"*

Denna bilaga bör skrivas av forsknings- och utbildningsmiljöns ledare tillsammans med projektledare. Karaktär och omfattning av nulägesbeskrivning och plan varierar beroende var miljön befinner sig i sin utvecklingsresa. Nya eller tidiga miljöer behöver till exempel inte ange resultat fem år bakåt i tiden om det inte är möjligt, utan beskriver i stället de resultat som är relevanta för aktuell miljöns nuläge.

#### **1.1. Den forsknings- och utbildningsmiljö (eller miljöer) där projektet ska bedrivas**



Beskriv miljön utifrån de parametrar som bäst illustrerar ambition, nuläge, utmaningar och plan.

- a) **Ambition** (vad ska uppnås i den fortsatta uppbyggnaden av miljön, mål?)
- b) **Nuläge** (verksamhetsområde, grupperingar, forskningens inriktning, utbildningarnas inriktning, personalsammansättning, finansiering, samverkans- och näringslivspartners etc.) samt resultat under de fem senaste åren (vetenskaplig produktion, utveckling av utbildningar, uppbyggnad av kapacitet, finansiering etc.)
- c) **Utmaningar** (vilka är de viktigaste utvecklingsbehoven som behöver hanteras för utvecklingen av miljön? Beakta utbildning, forskning och samverkan med näringslivet.)
- d) **Plan** (Hur ska ambitionen uppnås, strategi?)

### 1.2. Projektets mervärde för forsknings- och utbildningsmiljön

Beskriv hur det sökta projektet ger mervärde för miljön och bidrar till dess utveckling enligt angiven ambition och plan. Ange särskilt hur projektet bidrar till att stärka och/eller förnya berörd forskning och/eller utbildning och samverkan med näringslivet inom miljön. Beskriv även på vad sätt projektet innebär ett mervärde i förhållande till tidigare och pågående projekt.

### Bilaga 2. Projektplan, med följande disposition och rubriker (högst 30 sidor)

Laddas upp under "Project plan"

#### 1. Forskarskolans inriktning samt vetenskapliga och näringslivsrelevanta behov som adresseras

- 1.1. Beskriv det forskningsområde som företagsforskarskolan adresserar samt vilken position sökande lärosäte(n) har inom området i ett nationellt och internationellt perspektiv.
- 1.2. Beskriv och motivera de vetenskapliga frågeställningarna som ska adresseras i projektet samt hur dessa relaterar till aktuell forskningsfront.
- 1.3. Beskriv företagsforskarskolans betydelse för lärosätets utveckling av forskning och forskarutbildning.
- 1.4. Beskriv vilken relevans företagsforskarskolans inriktning har för näringslivet.
- 1.5. Beskriv deltagande aktörers bidrag till projektet och hur de kompletterar varandras kompetenser.

#### 2. Förväntade resultat och effekter

- 2.1. Beskriv lärosätets mål för företagsforskarskolan, på kort och längre sikt – om möjligt tidsbestämda och kvantitativa. Målen ska utgå från följande perspektiv: doktoranderna, lärosätets utveckling av forsknings- och utbildningsmiljön och

företagsforskarskolans bidrag till vetenskaplig utveckling och positionering, fördjupad samproduktion, övrigt.

2.2. Beskriv övergripande mål för näringslivet.

### 3. Projektets genomförande

Beskriv hur verksamheten i företagsforskarskolan är planerad, som rekrytering av doktorander, gemensamma aktiviteter, handledning, kursutbud inklusive utveckling av kurser, publiceringsstrategi, internationaliseringsstrategi. Beskriv också hur företagsforskarskolan avser att utifrån de individuella doktorandprojekten identifiera och adressera gemensamma frågeställningar och resultat. Inkludera även en riskanalys för att identifiera hinder/fallgropar.

### 4. Ledning och organisation

Beskriv projektets ledning och organisation, såsom projektledning, administrativt stöd och styrgrupp. I styrgruppen (5–7 personer) ska majoriteten, däribland ordförande, komma från näringslivet och övriga från akademien. Till styrgruppen adjungeras även en av doktoranderna. Beskriv de olika parternas roll och ansvar.

### 5. Företagsmedverkan

Ange vilka företag som planerar att delta i företagsforskarskolan och deras roll, behov och insatser.

### 6. Tidplan

Beskriv översiktligt tidplanen för företagsforskarskolan.

### 7. Planerade doktorandprojekt

Ange planerade doktorandprojekt i tabellform med följande information:

Doktorand (namn eller NN)	Projekt	Antagande lärosäte	Företag	Arbetsgivare	Planerad studietakt	Miljö/Institution, Forskarutbildningsämne	Progression vid start (t ex lic. eller annat)	Planerad examen (lic. o/e dr.)

### 8. Projektets bemanning

Beskriv och motivera projektets bemanning. Det ska framgå hur mycket tid nyckelpersoner planeras medverka i projektet. Det ska också framgå vilken handledarkapacitet som finns i företagsforskarskolan.

### 9. Projektets budget

Beskriv och motivera de i budget upptagna kostnaderna. Arbetsinsatser från i budget angivna personer ska beskrivas. Specificera hur stor del av budget som avsätts för ledning och drift av företagsforskarskolan. Beskriv företagens medfinansiering.

### **Bilaga 3. Meritförteckningar (högst 2 sidor per person)**

*Laddas upp under "Attachments in accordance with the call and in the same order as stated in the call".*

CV med relevant information om nyckelpersoner i projektet såväl vid lärosätet (projektledare och forskare) som näringsliv. CV över 2 sidor beaktas ej i bedömningen.

### **Bilaga 4. Avsiktsförklaringar**

*Laddas upp under "Attachments in accordance with the call and in the same order as stated in the call".*

För de företag/forskningsinstitut som har bekräftat sin medverkan i företagsforskarskolan ska detta styrkas med avsiktsförklaringar. Här ska företagets åtagande, egna insatser och roll i företagsforskarskolan samt motiv och värde för medverkan anges. I ansökan ska avsiktsförklaringar från företag finnas för motsvarande minst 60 procent av antalet doktorander som ansökan omfattar. Avsiktsförklaringar ska antingen signeras fysiskt eller e-signeras genom t.ex. eduSign, GetAccept, ebox eller liknande system. Avsiktsförklaringar som saknar korrekta underskrifter behandlas inte.

### **Bilaga 5. Signaturer från lärosätet (bilagemall)**

*Laddas upp under "Attachments in accordance with the call and in the same order as stated in the call".*

Ansökan ska undertecknas av projektledare, projektägare och rektor. Mall för signaturbilaga hämtas från [www.kks.se](http://www.kks.se). Underskriftsbilagan ska antingen signeras fysiskt eller e-signeras genom t.ex. eduSign, GetAccept, ebox eller liknande system. Ansökningar som saknar korrekta underskrifter behandlas inte.

## **Tidplan och beslut**

- De lärosäten som avser att söka rekommenderas att i god tid före ansökningstillfället ta kontakt med programansvarig för att diskutera förutsättningarna för en ansökan.
- Ansökan ska ha inkommit till KK-stiftelsen senast 2022-09-08 kl. 15.00.
- Ansökningarna formaliagranskas vid KK-stiftelsens kansli. Vd fattar beslut om eventuella avslag på grund av formaliafel och sökande meddelas om formaliaavslag senast 2022-10-01.
- Internationella sakkunniga granskar ansökans vetenskapliga kvalitet under oktober 2022.
- Hearing med sökande kommer att hållas i november 2022.

- Den externa bedömaregruppen avlämnar efter hearing och bedörmöte sin rekommendation till KK-stiftelsen.
- KK-stiftelsens styrelse beslutar om finansiering och sökande meddelas under december 2022.
- Efter avtalsundertecknande kan beviljade projekt startas mellan 2023-03-01 och 2023-10-01.